[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 14 januari 2014 15.10
Aan: * CIE EA
CC: [redacted]@few.eur.nl; [redacted]
Onderwerp: Aanvullende documentatie Quickscan 2013
Bijlagen: 2012 2013 Collegeprogramma 1e jaar EVA.pdf; 2012 2013 Collegeprogramma 1e jaar IB2.pdf; 2012 2013 Collegeprogramma 1e jaar IBI.pdf; 2012 2013 Rooster 1e jaar incl telling aantal colleges.xlsx; 2013 2014 Collegeprogramma 1e jaar EVA.pdf; 2013-2014 Collegeprogramma 1e jaar IBAPC.pdf; 2013-2014 Rooster 1e jaar incl telling aantal colleges xlsx; Collegeprogramma Capita Selecta Recht 2012 2013 pdf; Collegeprogramma Capita Selecta Recht 2013 2014.pdf; Collegeprogramma Financial Auditing 2012 2013.pdf; Collegeprogramma Financial Auditing 2013 2014.pdf; Rooster Capita Selecta Recht 2012 2013.xls; Rooster Capita Selecta Recht 2013-2014.xls; Rooster Financial Auditing 2012-2013 incl telling aantal colleges.xls; Rooster Financial Auditing 2013 2014 incl telling aantal colleges.xls

Geachte [redacted]

Bijgaand doe ik u de documentatie toekomen die aansluit op de eerste gestelde vraag in uw brief van 16 december 2013. Het antwoord op de tweede vraag vergt nader onderzoek, hetgeen in verband met ziekte van de program manager van de opleiding is vertraagd Hartelijk dank voor het aan ons verleende uitstel Het plan is nu om uiterlijk 24 januari deze documentatie aan te leveren, gezamenlijk met de antwoorden op de vragen in de tweede brief van 10 januari 2014

De uitgebreide documentatie bestaat uit documenten betreffende het programma in het voorgaande cursusjaar (2012-2013) en in het nieuwe aangepaste cursusjaar (2013 – 2014). Bijgaand een nadere toelichting op de bijgevoegde documenten.

Externe verslaggeving

- Opzet is geheel gelijk gebleven (13 dagdelen)
- Tijdstip is verplaatst van 2e naar 1e semester.

Interne beheersing:

- Interne beheersing 1 heet nu Governance & Management Control en is verplaatst van het 1e naar het 2e semester
- Interne beheersing 2 heet nu Administrative Process Control en is verplaatst van het 2e naar het 1e semester
- Het aantal dagdelen van Interne beheersing 1 is gestegen van 19 naar 20 (2 donderdagavonden, inclusief modules ICT, excl. Symposium)).
- Het aantal dagdelen van Interne beheersing 2 is gelijk gebleven (17; 1 donderdagavond).
- In het 1e semester is in 2013/2014 eerder in september begonnen met de colleges en is langer doorgegaan in december
- In het 2e semester wordt in 2013/2014 later begonnen (na april), worden enkele halve dagen omgezet in hele dagen, en wordt langer doorgegaan
- Met ingang van 2013/2014 is het mogelijk om ook in april in te stromen. Het is in verband daarmee mogelijk beide onderdelen in verschillende volgorde te volgen.

Financial auditing

- Het aantal dagdelen is gelijk gebleven (49 dagdelen, excl proeftentamen en symposium)
- In het 1e semester zijn in 2013/2014 meer colleges gegeven doordat ruimte is ontstaan als gevolg van de verplaatsing van Capita Selecta Recht naar de donderdagavond
- In het 2e semester wordt in 2013/2014 later begonnen (na april) en wordt langer doorgegaan.
- Vanaf 2014/2015 zal het mogelijk zijn om ook in april in te stromen in het vak Financial Auditing. Dit betreft dan voornamelijk studenten die in 2013/2014 in april zijn ingestroomd in het 1e jaar en ook in april willen instromen in het 2e jaar.
- Het vak zal dan worden gesplitst in Financial Auditing 1 en Financial Auditing 2
- Het zal dan mogelijk worden beide onderdelen in verschillende volgorde te volgen. De logische volgorde is eerst FA 1, dan FA 2 Inzake FA 2 lopen twee collegestromen gedeeltelijk naast elkaar: een stroom voor degenen voor wie FA 2 het eerste FA-vak is en een stroom voor degenen die al FA 1 hebben gevolgd.
- Het aantal dagdelen zal naar verwachting gelijk blijven.

Capita selecta Recht

- De colleges zijn verplaatst van vrijdag naar donderdagavond.
- Het aantal dagdelen is gelijk gebleven (6).

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Uiteraard ben ik tot een nadere toelichting graag bereid.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

==========

[redacted]

==========

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 28 januari 2014 11.49
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Aanvullende documentatie Quickscan 2013
Bijlagen: [redacted]

Geachte [redacted]

Excuses, ik zie nu dat deze slides niet waren bijgevoegd. Hierbij alsnog.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

From: [redacted] cie-ea.nl]
Sent: dinsdag 28 januari 2014 10:20
To: [redacted]
Subject: RE: Aanvullende documentatie Quickscan 2013

Geachte [redacted]

Dank voor de aanvullende documentatie naar aanleiding van onze brieven van 10 januari jl. en 16 december 2013. Ik heb deze informatie bekeken en hier een kleine vraag over.

U geeft aan in onderstaande mail aan dat als documentatie de slides van het aanvullende college zijn bijgevoegd. Ik heb de slides van het collegeprogramma 2011 aangetroffen
Kunt u per ommegaande aangeven welke slides betrekking hebben op het aanvullende college?

Bij voorbaat dank voor uw moeite.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 7984
1008 AD Amsterdam
t [redacted]
i www.ceaweb.nl

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 24 januari 2014 14:35
Aan: * CIE-EA
CC: [redacted]
Onderwerp: FW: Aanvullende documentatie Quickscan 2013

From: [redacted]
Sent: Friday, January 24, 2014 9:31:02 AM
To: [redacted]
Subject: Aanvullende documentatie Quickscan 2013

Geachte [redacted]

Bijgaand doe ik u de documentatie toekomen met betrekking tot uw tweede vraag in de brief van 16 december 2013 en uw verzoeken in de brief van 10 januari 2014.

Brief van 16 december 2013

Bijgesloten treft u aan een actualisering van de bijlage, waarin op basis van het actuele bachelorprogramma en het actuele masterprogramma Accounting, Auditing & Control is aangegeven hoe de vakken zich verhouden tot de eindtermen

Brief van 10 januari 2014

U vraagt om [redacted]

Uw tweede vraag betrof [redacted]

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Uiteraard ben ik tot een nadere toelichting graag bereid.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

EMAIL-BERICHT

Original Message
    From: [redacted]
    Sent: 11/09/2011 10:12 AM CET

To: [redacted]
Subject: Re: [redacted]

Voor wat betreft [redacted] in CSR het volgende (ik wil het CEA ook zelf wel uitleggen, indien nodig ....)

[redacted]

Verder heb ik dit onderwerp in college week 1 behandeld, dus staat ook op de slides van college week 1:
Hierbij een stukje van eerste deel slide 3 van week 1 :

[redacted]

Tevens ook behandeld in slide 9 van week 1:

[redacted]

[redacted]

Dit heb ik expliciet zo behandeld in mijn hoorcollege.

Met vriendelijke groet,

(Embedded image moved to
file: pic30106.gif)

Thank you for considering the environmental impact of printing emails.

From:

To:

Date: 09 11 2011 09:33

Subject:

Ha

Ik had net de CEA aan de lijn. Kun je mij toesturen op welke wijze je exact aandacht hebt besteed aan Had je ook nog een tentamenvraag ?

Alvast bedankt,

Disclaimer

De informatie verzonden in dit e-mail bericht is vertrouwelijk en is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde van dit bericht. Lees verder: www.eur.nl/email-disclaimer
The information in this e-mail message is confidential and may be legally privileged. Read more: www.eur.nl/english/email-disclaimer

[redacted]

DISCLAIMER
Aan dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van dit bericht aan derden is behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van het CEA niet toegestaan. De afzender staat niet in voor de juiste, volledige en tijdige overbrenging van dit bericht. Ook kan de afzender geen garantie geven dat dit bericht en eventuele bijlage(n) virusvrij zijn of dat dit bericht wordt overgebracht zonder inbreuk of tussenkomst van onbevoegde derden. Indien dit bericht per abuis bij u is terechtgekomen, wordt u verzocht het te vernietigen en de afzender daaromtrent te informeren.

[redacted]

Commissie Eindtermen
Accountantsopleiding

Postbus 7984
1008 AD Amsterdam
T 020 301 04 21
E info@cie-ea.nl
I www.commissieeindtermen.nl

Erasmus School of Accounting
Erasmus Universiteit Rotterdam
[redacted]
Postbus 1738
3000 DR ROTTERDAM

Datum	Onderwerp	Referentie	Bijlage(n)	Doorkiesnummer
16-12-2013	Aanvullende documentatie Quickscan 2013	[redacted]	1	T [redacted]

Geachte [redacted]

Wij hebben de door u ingezonden Quickscan voor de Postinitiële Opleiding Accountancy te Rotterdam van de Erasmus School of Accounting & Assurance van de Erasmus Universiteit Rotterdam alsmede de follow-up aanwijzing 2011 gedateerd 22 oktober 2013 nader bekeken.

In de eerste themavraag geeft u aan dat de programmering van het onderwijs gewijzigd is. Deze aanpassingen hebben onder andere betrekking op een afwijkende volgorde van onderdelen van de stof en op de verplaatsing van de colleges Capita Selecta Recht naar de avonduren.

Graag wil de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) deze nieuwe programmering onderzoeken. Daarom vragen wij u of u ons nadere documentatie kunt verschaffen over deze aanpassingen, waaruit de aantallen en de duur van de colleges van zowel de oude als de nieuwe programmering en de verschillen blijken.

Daarnaast is de samenstelling van het masterprogramma Accounting, Auditing & Control aangepast, waarbij de ects van een aantal vakken veranderen. Wij willen onderzoeken of het huidige nieuwe masterprogramma, inclusief de postinitiële opleiding voldoet aan de eindtermen. Wij vragen u derhalve om de bijlage, zoals door u is meegestuurd bij de aanwijzing in 2011, te actualiseren en aan ons op te sturen.

Wij ontvangen deze aanvullende documentatie graag uiterlijk 15 januari 2014 per e-mail retour (info@cie-ea.nl). Indien u over deze brief nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met [redacted]

Met vriendelijke groet,
Namens de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding,

[redacted]

Bijlage 1 van de aanwijzing 2011: ‘Bijlage B3.1.A.a Studiebelasting in ects bama ESE (master AAC) en postinitiële opleiding’.

Commissie Eindtermen
Accountantsopleiding

Postbus 7984
1008 AD Amsterdam
T 020 301 04 21
E info@cie-ea.nl
I www.commissieeindtermen.nl

Erasmus School of Accounting
Erasmus Universiteit Rotterdam
[redacted]
Postbus 1738
3000 DR ROTTERDAM

Datum	Onderwerp	Referentie	Bijlage(n)	Doorkiesnummer
10-01-2014	Aanvullende documentatie Quickscan 2013	[redacted]		T [redacted]

Geachte [redacted]

Wij hebben van de door u ingezonden Quickscan voor de Postinitiële Opleiding Accountancy te Rotterdam van de Erasmus School of Accounting & Assurance van de Erasmus Universiteit Rotterdam met name de follow-up aanwijzing 2011 gedateerd 22 oktober 2013 nader bekeken.

De eerste vraag van de follow up aanwijzing 2011 betreft [redacted] Graag wil de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) de volgende twee antwoorden nader onderzoeken.

In het eerste punt van uw antwoord geeft u aan dat [redacted]

Daarnaast geeft u bij het tweede punt aan dat [redacted]

Wij ontvangen deze aanvullende documentatie graag uiterlijk 24 januari 2014 per e-mail retour (info@cie-ea.nl). Indien u over deze brief nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met [redacted]

Met vriendelijke groet,
Namens de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding,

[redacted]

Commissie Eindtermen
Accountantsopleiding

Postbus 7984
1008 AD Amsterdam
T 020 301 04 21
E info@cie-ea.nl
I www.commissieeindtermen.nl

Erasmus School of Accounting
Erasmus Universiteit Rotterdam
[redacted]
Postbus 1738
3000 DR ROTTERDAM

Datum	Onderwerp	Referentie	Bijlage(n)	Doorkiesnummer
19-02-2014	Terugkoppeling Quickscan 2013	[redacted]		T [redacted]

Geachte [redacted]

Via deze brief informeren wij u over onze bevindingen ter zake van de QuickScan 2013. De QuickScan omvatte drie onderdelen, waarop wij hierna afzonderlijk zullen ingaan.

Reguliere vragen QuickScan
[redacted]

Follow-up aanwijzing 2011
In de QuickScan hebben wij u gevraagd naar de follow-up van de bevindingen en aanbevelingen van de aanwijzing in 2011. Daaruit valt op te maken dat [redacted]

CEA stelt vast dat het voor verschillende RA-opleidingen lastig is om invulling te geven aan (toekomstige) vacatures voor hoogleraar van de kernvakken. De eisen voor benoeming van hoogleraren zijn soms zodanig hoog, dat hier voor een praktijkgerichte opleiding als de RA-opleiding, moeilijk invulling aan te geven is. Deze ontwikkeling baart CEA zorgen, omdat daarmee het niveau van de postinitiële RA-opleidingen in de toekomst onder druk komt te staan. Eerder hebben wij de opleidingen, kantoren en de beroepsorganisatie al opgeroepen tot een gezamenlijke aanpak van dit dreigende probleem. [redacted] Wij zullen de bezetting van hooglerarenfuncties bij alle RA-opleidingen nauwgezet monitoren.

Themavragen collegevrije perioden
De themavraag betrof het verzoek van accountantsorganisaties tot aanpassing van het programma ter ontlasting van de voorjaarsperiode en de gevolgen daarvan voor de studeerbaarheid van de opleiding. [redacted]

De (mogelijke) gevolgen voor de studeerbaarheid van de opleiding hebben wij onderzocht. Daarbij merken wij op dat wij de effecten van de maatregelen nog niet konden beoordelen. Daarom verzoeken wij u om de effecten van de genomen maatregelen de komende jaren specifiek te evalueren. In het bijzonder de ervaringen van studenten met de aangepaste programma's, de gevolgen voor de slagingspercentages en het effect op het studierendement. Wij zullen de uitkomsten van deze evaluaties, bij een volgende QuickScan en de eerstvolgende aanwijzing, kritisch beoordelen.

Indien u over deze brief nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met [redacted] op [redacted]

Met vriendelijke groet,
Namens de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding,

[redacted]