QuickScan RA, inclusief follow-up aanwijzing 2011

Wij ontvangen de ingevulde QuickScan inclusief follow-up aanwijzing 2011 bij voorkeur elektronisch van u retour. U dient alle vragen van te beantwoorden. Indien relevant voor uw antwoord dient u ter onderbouwing de daarop betrekking hebbende documentatie bij te voegen. Daar waar specifiek gevraagd wordt naar documentatie, dient u deze in ieder geval bij te voegen.

Naam opleiding en instelling	De opleiding Postmaster Accountancy (PMA) van de Universiteit van Amsterdam te Amsterdam

A. Themavragen

Themavragen		
1. Themavraag n.a.v. berichtgeving over aanpassing programma op verzoek van accountants-organisaties	Heeft de opleiding naar aanleiding van verzoeken van accountantsorganisaties afspraken met die accountantsorganisaties gemaakt of wijzigingen doorgevoerd in de inhoud en/of de programmering van de vakken van de opleiding?	Indien ja, geef een toelichting:
2. Themavraag: Studiebelasting	Indien de opleiding naast een 'regulier' programma ook een specifiek programma (bijv. zomerprogramma) aanbiedt waarin het voorjaar wordt ontzien dan verzoeken wij u een vergelijking te maken van de	Geef een vergelijking van de studiebelasting tussen het 'reguliere' programma en het aangepaste programma

	studiebelasting van alle vakken van de opleiding volgens het 'reguliere' programma en het aangepaste programma. De vergelijking omvat in ieder geval: aantal colleges, aantal college-uren, uren literatuurstudie, uren voorbereiding cases/opdrachten, uren zelfstudie en uren tentaminering. Ook dient u inzicht te geven in de programmering van de colleges in de tijd.	

B. Quickscan

Organisatiegraad van de opleiding	Vraag	Antwoord
1 Veranderingen in de organisatie	A. Hebben er zich sinds de laatste aanwijzing veranderingen voorgedaan in de organisatie, zoals: wijziging in de organisatie-structuur, wisselingen in het management van de opleiding, veranderingen in de samenwerking, of zijn die op korte termijn te verwachten?	Ja Indien ja, benoem de (voorgenomen) verandering en geef een toelichting (waarom, wanneer, hoe): - De organisatiestructuur is sinds september 2011 niet gewijzigd; de programmadirecteur, programmamanager en programma-assistent zijn sinds dat moment continu betrokken bij het programma (m.u.v. 4 maanden [redacted]. Dit komt tegemoet aan punt (1), zoals opgenomen in uw brief van 20/12/2011. - Ook de Head of Department Accounting & Control (verantwoordelijk voor de docenten op het gebied van Accounting) en de directeur Executive Education (verantwoordelijk voor het ondersteunend personeel van de PMA) zijn sinds september 2011 [redacted] - Sinds januari 2013 lopen gesprekken met [redacted] om te bekijken in hoeverre het mogelijk is om [redacted]
	B. Voeg (bij voorkeur een elektronische versie van) de studiegids (inclusief onderwijs- en examenregeling) van het studiejaar 2013/2014 als bijlage toe.	De studiegids 2013/2014 is bijgevoegd als **bijlage B** van dit rapport.

Inrichting regel-kring	Vraag	Antwoord
2 Ontwikkelingen regelkring	A. Zijn er belangrijke wijzigingen in de personeelsbezetting (hoogleraren, docenten, ondersteunend personeel) sinds het moment van de laatste aanwijzing?	Ja Indien ja, toelichting: - De verantwoordelijke hoogleraren voor de kerngebieden (EV, Auditing, AIS) zijn sinds de laatste visitatie (januari 2011) niet gewijzigd. - Binnen het vakgebied EV worden de colleges, evenals in 2011, verzorgd door [redacted] en [redacted] - Voor het vakgebied Auditing is [redacted] nog steeds de eindverantwoordelijke hoogleraar. De colleges worden, evenals in 2011, verzorgd door [redacted] is begin 2013 het docentencorps op het gebied van Auditing komen versterken. - [redacted] is als hoogleraar verantwoordelijk voor het vakgebied AIS. In september 2012 is een nieuwe coördinator ([redacted]) aangesteld, ter vervanging van [redacted] die uit dienst is getreden bij de UvA. Ook [redacted] is gestopt als docent aan de UvA. Als nieuwe docenten AIS zijn ten opzichte van 2011 toegetreden [redacted] en [redacted] (beiden voorheen actief binnen auditing) en [redacted]. Tevens zijn de colleges AIS afgestemd met de andere R-opleidingen (EMFC, AITAP, EIAP) zodat studenten dezelfde stof krijgen en interactie tussen verschillende financiële professionals (op termijn) mogelijk is. - De hoogleraar IT Auditing ([redacted]) is in december 2012 uit dienst getreden bij de UvA in verband met zijn benoeming tot global Head of Innovation binnen [redacted] De coördinatie van

Inrichting regel-kring	Vraag	Antwoord
		het vak IT& Auditing is voor 2012-2013 overgenomen door [redacted] Qua vakgebied valt IT& Auditing onder de eindtermen van Auditing. Binnen het vak IT Auditing zijn colleges gegeven door onder meer [redacted] (computational auditing) en (evenals vorig jaar) [redacted] Naar aanleiding van de evaluaties van het afgelopen jaar wordt voor het komende collegejaar bekeken hoe het vak IT&Auditing meer als ondersteuning van Auditing kan worden opgezet. - Binnen de ondersteuning van de Executive programma's is met behulp van Six Sigma een reorganisatie doorgevoerd die er voor zorg draagt dat de programma-assistenten en programma-managers eenvoudiger elkaars taken kunnen overnemen. Dit zorgt er voor dat, bij eventuele afwezigheid, de taken van de ondersteuning door kunnen gaan.
	B. Zijn er momenteel vacatures? Zo ja, sinds wanneer en hoe wordt nu voorzien in de vacature(s)?	Nee
		- In het aanwijzingsbesluit van 20 december wordt onder punt (7) aangegeven dat zowel een hoogleraar BIV als de hoogleraar Auditing afscheid zullen nemen van de opleiding. Tevens wordt aangegeven dat de huidige bezetting van het hoogleraarencorps aanleiding geeft tot zorg en waakzaamheid, en dat het wenselijk is om op korte termijn invulling te geven aan bestaande vacatures. - De in uw brief reeds opgenomen oplossingen zijn gehandhaafd, in de zin dat [redacted] (AIS) en [redacted] Auditing) nog steeds verantwoordelijk zijn voor de desbetreffende vakgebieden. Daarnaast is [redacted] verantwoordelijk voor het vakgebied EV. De betrokkenheid van de hoogleraren bij andere opleidingen heeft [redacted] - Alle hoogleraren worden ondersteund door vakcoördinatoren, die een uitgebreide staat van dienst hebben op het gebied van onderwijs en/of praktijk (alle coördinatoren zijn RA's). De benoeming van deze coördinatoren moet bijdragen aan de continuïteit van de opleiding, het verwerken van de meest recente regelgeving in het curriculum en de borging van de eindtermen. - In uw brief maakt u tevens melding dat u het van belang vindt dat een volwaardige bezetting van het hoogleraarencorps van groot belang is voor de opleiding (punt (7), brief dd. 20/12/2011). Tevens heeft u in een interview aangegeven dat benoeming van praktijkhoogleraren van belang is[1]. Bij het benoemingsbeleid voor hoogleraren hanteert de UvA [redacted]

[1] Zie http://www.accountant.nl/Accountant/Archief/Accountant/2012/Maart+2012/Goed+maar.aspx

Inrichting regel-kring	Vraag	Antwoord
	C. Wat zijn de belangrijkste uitkomsten van de onderwijs-en docentenevaluaties vanaf het studiejaar 2011/2012? Denk hierbij onder meer aan: - organisatie van de opleiding; - functioneren van docenten; - inhoud en vormgeving curriculum; - totstandkoming en inhoud tentamens.	Belangrijkste uitkomsten uit evaluaties:

Inrichting regel-kring	Vraag	Antwoord
	D. Benoem de drie belangrijkste verbeterpunten, die naar aanleiding van de evaluaties, zoals gevraagd onder C, sinds het studiejaar 2011/2012 bij de opleiding zijn doorgevoerd.	Beschrijf de drie belangrijkste verbeterpunten:

* doorhalen wat niet van toepassing is.

[2] Zie http://www.accountant.nl/Accountant/Archief/Accountant/2012/Maart+2012/Goed+maar.aspx

Instroom	Vraag	Antwoord		
3 Toelating vanuit de initiële opleiding(en)	A. Geef in aantallen de instroom aan voor de laatste drie studiejaren.	**2013/2014**	**2012/2013**	**2011/2012**
		[redacted]		
	B. Zijn er sinds de laatste aanwijzing veranderingen in de toelatingsvoorwaarden en/of het vrijstellingenbeleid doorgevoerd, of bestaat er een voornemen om dergelijke veranderingen door te voeren?	Ja		
		Indien ja, toelichting: - De toelatingsvoorwaarden en het vrijstellingenbeleid zijn niet gewijzigd. Wat wel gewijzigd is, is de manier waarop toelating van studenten is gestructureerd [redacted]. Voor iedere student wordt bij ingang van de PMA (en vaak al eerder) een deficiëntiesheet ingevuld. Deze deficiëntiesheet geeft aan welke vakken doorlopen moeten worden teneinde aan de eindtermen te kunnen voldoen (zie ook **bijlage D**). Als de student de desbetreffende vakken niet aan de UvA heeft gevolgd, moeten equivalente vakken van andere opleidingen worden ingevuld. Als de vakken ontbreken, moet de student het desbetreffende vak alsnog aan de UvA volgen (dan wel een equivalent vak aan een andere instelling volgen). Bij de uitstroom van de student wordt nogmaals naar het deficiëntieadvies gekeken teneinde vast te stellen wanneer bepaalde vakken zijn gevolgd. In voorkomende gevallen wordt dan getoetst of de kennis van de student op specifieke vakgebieden nog up to date is.		
	C. Geef een toelichting op de ontwikkeling van de instroom als geheel en, voor zover relevant, naar type vooropleiding.	[redacted]		
	D. Zijn er specifieke afspraken gemaakt met één of meer accountantsorganisaties over de toelating van studenten?	Indien ja, toelichting: [redacted]		

Curriculum	Vraag	Antwoord
4.1 Curriculum leidt op tot de eindtermen	A. Zijn er sinds de laatste aanwijzing wijzigingen doorgevoerd in het curriculum, anders dan n.a.v. jaarlijkse update van de eindtermen of is er een voornemen om dergelijke wijzigingen door te voeren? Denk daarbij aan wijzigingen van: - de inhoud; - de studiebelasting; - de programmering; - de nominale studieduur; - het niveau van de opleiding.	Ja
		Indien ja, beschrijf per wijziging in ieder geval: welk vak het betreft, de aard van de wijziging en de reden van de doorgevoerde of door te voeren wijziging (u kunt de wijzigingen in een aparte bijlage opnemen). - In het academisch jaar 2011-2012 heeft een wijziging van de bachelor opleiding plaatsgevonden. Vanaf dat moment zijn alle vakken in de bachelor omgezet naar 5 ects vakken. De vakken zijn zodanig vormgegeven dat aan de eindtermen is voldaan. - In het PMA-programma zijn sinds 2011-2012 wel wat wijzigingen aangebracht, maar het betreft dan een sterkere 'module-matige opzet' die tot meer flexibiliteit voor studenten leidt. - Het AIS PC vak is anders opgezet, met meer aandacht voor capita selecta (onder meer management control, IT en COSO).

* doorhalen wat niet van toepassing is.

Examinering	Vraag	Antwoord
5 Kwaliteit van toetsing als geheel (slagingspercentage en studie rendement)	A. Geef een overzicht van de slagingspercentages van de kernvakken van de postinitiële opleiding van de afgelopen vier tentamenrondes (bij voorkeur inclusief het aantal deelnemers per vak per tentamenronde).	U kunt desgewenst uw eigen interne overzichten als bijlage toevoegen. Zie bijlagen.
	B. Geef een analyse en evaluatie van de ontwikkeling van het studierendement van de opleiding als geheel en, indien van toepassing, ten opzichte van een intern vastgestelde norm (of andere benchmark).	Toelichting: [redacted]
	C. Welke acties/maatregelen zijn getroffen naar aanleiding van de interne evaluatie van zowel de slagingspercentages als het studierendement en wat zijn de effecten hiervan, voor zover reeds bekend?	

Uitstroom	Vraag	Antwoord		
6 Uitreiken van het theoretisch getuigschrift	A. Geef een overzicht van het aantal uitgereikte theoretische getuigschriften RA in de afgelopen drie (studie)jaren.	**2013**	**2012**	**2011**

Incidenten	Vraag	Antwoord

7 Mogelijke incidenten	A. Hebben er zich sinds de laatste aanwijzing bijzondere situaties voorgedaan, zoals:
	
	1. Situaties van (dreigende) discontinuïteit
	  ○ Er is besloten om de opleiding (per direct of op een bepaalde datum) te beëindigen
	  ○ Er zijn financiële problemen waardoor de continuïteit van de opleiding in gevaar is
	  ○ Er zijn personele problemen waardoor de continuïteit van de opleiding in gevaar is
	2. Situaties van ernstige verstoring en/of uitval van het onderwijs
	  ○ Langdurige of meer dan incidentele uitval en/of verstoring van het onderwijs
	3. Situaties waarbij meerdere key-functionarissen gelijktijdig of in een korte periode na elkaar de opleiding verlaten
	  ○ Vertrek en/of vervanging van het management op zowel instituuts- als opleidingsniveau
	  ○ Vertrek en/of vervanging van meerdere (kern)docenten
	4. Ernstige incidenten rondom de tentaminering/examinering
	  ○ Situaties waarbij sprake is van voorkennis betreffende (landelijke) tentamens
	5. Situaties waarbij geconstateerd is dat onterecht theoretische getuigschriften AA of RA zijn uitgereikt
	6. Situaties waarbij de opleiding in samenwerking tussen twee of meer partijen wordt vormgegeven en waarbij de samenwerking ernstig onder druk staat, wordt verbroken en/of afspraken tussen partijen niet worden nagekomen
	7. Andere bijzondere situaties
		Indien ja, geef een toelichting per situatie en geef tevens aan welke maatregelen zijn getroffen:

Overig	Vraag	Antwoord
8 Overige opmerkingen	A. Zijn er nog andere zaken/ontwikkelingen die voor CEA relevant (kunnen) zijn, die niet in de QuickScan aan de orde zijn gekomen?	
		Indien ja, toelichting:

* doorhalen wat niet van toepassing is.

C. Follow-up aanwijzing 2011

In het aanwijzingsbesluit d.d. 20 december 2011 (als bijlage toegevoegd) hebben wij onze bevindingen naar aanleiding van de beoordeling van uw aanvraag voor een aanwijzing weergegeven. Per beoordelingsaspect hebben wij ons oordeel benoemd in termen van 'voldoet' of 'voldoet niet'. Indien er afwijkingen waren geconstateerd ten opzichte van het beoordelingskader is als oordeel 'voldoet niet' opgenomen en hebben wij de aanpassing(en) beschreven die nodig zijn om wel aan de gestelde aspecten en criteria te voldoen. Ook is het mogelijk dat vervolgens één of meer voorwaarden aan de aanwijzing zijn verbonden. Daar waar de opleiding voldeed aan de aspecten en criteria van het toezichtkader zijn mogelijk één of meer aanbevelingen ter verbetering opgenomen of zijn er specifieke punten van follow up benoemd.

Wij verzoeken u voor elk van de voorwaarden, aanpassingen, follow-up en aanbevelingen, door middel van een zelfevaluatie, aan te geven of, wanneer en hoe u daar invulling aan heeft gegeven. U dient daarbij documentatie bij te voegen waaruit blijkt dat en hoe u opvolging heeft gegeven aan de genoemde voorwaarden, aanpassingen en aanbevelingen. U mag voor de zelfevaluatie desgewenst verwijzen naar een afzonderlijk document en die als bijlage bij de vragenlijst meesturen.

Aanpassingen	Aanpassing(en)/follow-up	
Geef voor elk van de in het aanwijzingsbesluit genoemde aanpassingen resp. follow-up aan of, wanneer en hoe deze zijn vervuld.		

Aanpassingen	Aanpassing(en)/follow-up	

Aanbevelingen	Aanbeveling(en)	
Geef voor elk van de in het aanwijzingsbesluit genoemde aanbevelingen aan of, wanneer en hoe u hieraan invulling heeft gegeven.		

Ondertekening	
Aldus naar waarheid ingevuld:	
Datum	25/10/2013
Handtekening	[redacted]
Naam	

Bijlage C: Evaluaties PMA
Academisch jaar 2011-2012

Opleiding:	Gemiddeld alle EP's	Gemiddeld PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA
Jaar			2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012
Blok			S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1
Vak		PMA	AIS ICC	AIS ICC	AA1	AA1	AA2	AA2	EVA	AIS PC	IT&A
Vakcode (indien aanwezig)											
Studiebelasting in uren											
Aantal respondenten											
Gemiddelde score van alle onderdelen											
Slagingspercentage (actiepunt bij < 70%)											
De cursus											
De cursus had een systematische opbouw											
Ik heb veel geleerd door deze cursus											
Ik had voldoende voorkennis voor de cursus											
De werkcolleges sloten goed aan op de hoorcolleges *(indien van toepassi*											
Wat vond u van de cursus in het algemeen?											
Materiaal en faciliteiten											
Het studiemateriaal was nuttig											
De informatie op Blackboard was nuttig											
Het studiemateriaal was actueel											
De faciliteiten (zoals zaal en apparatuur) waren goed											
De organisatie van de cursus was goed											
Het gebruik van blackboard toepassing voor het inleveren van huiswerkopgaven was goed											
Gradecenter gaf mij een duidelijk overzicht van mijn studievoortgang (presentie, huiswerkcase en feedback)											
De ondersteuning vanuit het secretariaat was goed											
Wat vond u van het materiaal en de faciliteiten in het algemeen											
Het tentamen											
Ik was vooraf goed geïnformeerd over het tentamen.											
Het tentamen sloot goed aan op de leerstof											
De tentamenopgaven waren duidelijk											
Ik had voldoende tijd om het tentamen te maken											
Wat vond u van het tentamen in het algemeen?											
Overige vragen											
De geplande studiebelasting van deze cursus is .... uur. Hoeveel procent hiervan heeft u feitelijk besteed aan de cursus? *(zet hier neer wat < 50% is)*											
Ik vond de *cursus* (colleges, materiaal) makkelijk-moeilijk											
Ik vond het *tentamen* makkelijk- moeilijk											
Eventuele extra vragen per opleiding:											
De kwaliteit van de feedback op de huiswerkopdrachten was over het algemeen slecht - uitstekend											
Tijdens de colleges werden er voldoende praktijktoepassingen gegeven											
Dit vak is relevant voor mij als Accountant											

Opleiding:	Gemiddeld alle EP's	Gemiddeld PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA
Jaar			2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012
Blok			S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1
Vak		PMA	AIS ICC	AIS ICC	AA1	AA1	AA2	AA2	EVA	AIS PC	IT&A
Gemiddelde oordeel over de docent											
Het onderwijs van: docent A											
A bracht een heldere structuur aan in de colleges											
A legde de leerstof goed uit											
A wist mij te enthousiasmeren voor dit vak											
A reageerde adequaat op vragen van studenten											
A gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*											
A stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*											
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)											
Wat vond u van het onderwijs door docent A in het algemeen?											
Het onderwijs van: docent B											
B bracht een heldere structuur aan in de colleges											
B legde de leerstof goed uit											
B wist mij te enthousiasmeren voor dit vak											
B reageerde adequaat op vragen van studenten											
B gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*											
B stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*											
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)											
Wat vond u van het onderwijs door docent B in het algemeen?											
Het onderwijs van: docent C											
C bracht een heldere structuur aan in de colleges											
Clegde de leerstof goed uit											
C wist mij te enthousiasmeren voor dit vak											
C reageerde adequaat op vragen van studenten											
C gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*											
C stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*											
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)											
Wat vond u van het onderwijs door docent C in het algemeen?											

Initiaal	Naam docent

Initiaal	Vak
AA	Auditing & Assurance 1
AA	Auditing & Assurance 2
AIS PC	Accounting Information Systems PC
EVA	Externe Verslaggeving voor Accountants
ITA	IT & Auditing
AIS ICC	Accounting Information Systems ICC

Slagingspercentages per vak

Opleiding:	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA
Jaar	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012	2011-2012
Blok	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1
Vak	AIS ICC	AIS ICC	AA1	AA1	AA2	AA2	EVA	AIS PC	IT&A
Slagingspercentage									

Vak	Slagingspercentage (actiepunt bij < 70%)	Studiebelasting (actiepunt bij > 50%)	3 of meer actiepunten?	Uitleg genomen of te nemen actie bij deze vakken: (alleen de groene velden invullen)
Accounting Information Systems ICC				
Accounting Information Systems PC				
Auditing & Assurance 1				
Auditing & Assurance 2				
Externe Verslaggeving voor Accountar				
IT & Auditing				

Academisch jaar 2012-2013

Opleiding:	Gemiddeld	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA
Jaar	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013
Vak	PMA	AIS ICC	AIS ICC	AA1	AA1	AA2-reci	AA2	EVA	AIS PC	AIS PC	FRLVW	IT&A
Blok		voorjr 13	najr 2012	S2B1	S1B2	najaar 2012	voorjr 13	S1B1		S1B1	voorjr 2013	voorjr 2013
Studiebelasting in uren												
Aantal respondenten												
Docent A												
Docent B												
Docent C												
Docent D												
De geplande studiebelasting van deze cursus is .... uur. Hoeveel procent hiervan heeft u feitelijk besteed aan de cursus? *(zet hier neer wat < 50% is)*												
Slagingspercentage (actiepunt bij < 70%)												
De cursus												
De cursus had een systematische opbouw												
Ik heb veel geleerd door deze cursus												
Ik had voldoende voorkennis voor de cursus												
De w erkcolleges sloten goed aan op de hoorcolleges *(indien van toepassing)*												
Wat vond u van de cursus in het algemeen?												
Materiaal en faciliteiten												
Het studiemateriaal w as nuttig												
De informatie op Blackboard w as nuttig												
Het studiemateriaal w as actueel												
De faciliteiten (zoals zaal en apparatuur) w aren goed												
De organisatie van de cursus w as goed												
Wat vond u van het materiaal en de faciliteiten in het algemeen												
Het tentamen												
Ik w as vooraf goed geïnformeerd over het tentamen.												
Het tentamen sloot goed aan op de leerstof												
De tentamenopgaven w aren duidelijk												
Ik had voldoende tijd om het tentamen te maken												
Wat vond u van het tentamen in het algemeen?												
Overige vragen												
Ik vond de *cursus* (colleges, materiaal) makkelijk-moeilijk												
Ik vond het *tentamen / opdrachten* makkelijk- moeilijk												
Eventuele extra vragen per opleiding:												
De kw aliteit van de feedback op de huisw erkopdrachten w as over het algemeen slecht - uitstekend												
Tijdens de colleges werden er voldoende praktijktoepassingen gegeven												
Dit vak is relevant voor mij als Accountant												

Opleiding:	Gemiddeld	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA
Jaar	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013	2012-2013
Vak	PMA	AIS ICC	AIS ICC	AA1	AA1	AA2-reci	AA2	EVA	AIS PC	AIS PC	FRLVW	IT&A
Blok		voorjr 13	najr 2012	S2B1	S1B2	najaar 2012	voorjr 13	S1B1		S1B1	voorjr 2013	voorjr 2013
Het onderwijs van: docent A												
A bracht een heldere structuur aan in de colleges												
A legde de leerstof goed uit												
A w ist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
A reageerde adequaat op vragen van studenten												
A gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
A stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderw ijs door docent A in het algemeen?												
Het onderwijs van: docent B												
B bracht een heldere structuur aan in de colleges												
B legde de leerstof goed uit												
B w ist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
B reageerde adequaat op vragen van studenten												
B gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
B stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderw ijs door docent B in het algemeen?												
Het onderwijs van: docent C												
C bracht een heldere structuur aan in de colleges												
C legde de leerstof goed uit												
C w ist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
C reageerde adequaat op vragen van studenten												
C gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
C stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderw ijs door docent C in het algemeen?												

Initiaal	Naam docent

Initiaal	Vak
AA2 (reci)	Auditing & Assurance 2 (recidivisten)
AIS ICC	AIS Internal Control Cases
AIS PC	Accounting Information Systems PC
EVA	Externe Verslaggeving voor Accountants
FRLVW	Financiële Rekenkunde & Levensverzekeringswiskunde
IT&A	IT & Auditing

Programma Evaluatie Vergelijking ABS

Opleiding:	PMA 2010	PMA 2011	PMA 2012	PMA 2013
Inhoud van de opleiding				
1. De aansluiting van de opleiding bij uw vooropleiding				
2. Het aandeel "praktijk" in de opleiding				
3. Het aandeel "theorie" in de opleiding/ Het academische niveau vd opl				
4. De actualiteit van het opleidingsprogramma				
5. De samenhang tussen de programma onderdelen				
6. De moeilijkheidsgraad van de opleiding				
7. De directe toepasbaarheid van de opleiding in de praktijk				
Uitvoering van het onderwijs				
1. De afwisseling in werkvormen (hoor- en werkcolleges)				
2. De organisatie van het onderwijs				
3. De kwaliteit van docenten				
4. Bereikbaarheid van de docenten				
Studeerbaarheid				
1. De totale studielast				
2. De spreiding van de studielast over het collegejaar				
3. Het aantal college uren per week				
4. Het aantal studie-uren per week (los van de colleges)				
Informatievoorziening				
1. De informatievoorziening voorafgaand aan de studie op de website				
2. De informatievoorziening op de voorlichtingsavond (indien bezocht)				
3. De informatievoorziening tijdens de intake (indien geweest)				
4. De informatievoorziening in de studiegids				
5. De informatievoorziening op Blackboard				
6. De informatievoorziening gedurende het collegejaar				
7. De tijdigheid van examenuitslagen				
Studentvoorzieningen				
1. De begeleiding door de studie-adviseur				
2. De ondersteuning door de programma manager				
3. De ondersteuning door de onderwijs assistent				
4. De dienstverlening aan de balie				
5. De telefonische bereikbaarheid				
6. De kwaliteit van de collegezalen				
7. De lunchfaciliteiten/studentenrestaurant				
8. De ligging van de Amsterdam Business School /bereikbaarheid				
9. De uitstraling van het nieuwe gebouw van de ABS				
Gemiddeld cijfer opleiding				
Overall gemiddelde per opleiding				

Bijlage D: Deficiëntiesheet en deficiëntiebrieven

CHECKLIST VOOROPLEIDING

Deficiëntie-advies

Voorletters	
Tussenvoegsel	
Achternaam	
Adres	
Postcode	
Woonplaatst	
Emailadres:	
Geslacht:	

Vooropleidingen		Opleidings Instituut
Master	Accountancy & Control	UvA
Premaster		
Bachelor	Accountancy & Control	UvA
HBO		

Advies Opslaan

Advies Versturen

Advies Afdrukken

Link	Afkorting Vaknaam	Vak Omschrijving	Fase	Aantal ECTS UvA-vak	Verplicht vak / Keuzevak	Deficiëntie	Niet van toepassing (n/v)	Geen Deficiëntie o.b.v.	Vak gevolgd aan	ECTS nog te halen	ECTS toegelend	Kernvakken			Aan kernvakken gerelateerde vakgebieden					Overige ondersteunende vakgebieden			
												A&A	EV	AIS	Boekh	Mgt Acc.	Fin mgt	Mgt&Org	Corp.G.	Recht	Belast.r	Alg econ.	Wisk&St
												30	30	30	16	16	16	8	3	10	12	4	6
												32	35	33	21	19	18	13	3	11	12	17	21
mvt	AIS-ICC	AIS: Internal Control Cases	PMA hoofdfase	6	Verplicht			PMA		6				6									
mvt	AIS-PC	AIS: Praktijk Case		7	Verplicht			PMA		7				7									
mvt	EVA	Externe Verslaggeving voor Accountants		5	Verplicht			PMA		5			5										
mvt	IT&A	IT & Auditing		4	Verplicht			PMA		4		4											
mvt	AA1	Auditing & Assurance 1		7	Verplicht			PMA		7		7											
mvt	AA2	Auditing & Assurance 2		9	Verplicht			PMA		9		9											
mvt	AidP	Accountant in de Praktijk		2	Verplicht			PMA		2		2											
mvt	AR	Arbeids- en Sociaal Zekerheidsrecht	PMA deficientie	1		VR		onderdeel van AidP			1									1			
link	FR	Financiele Rekenkunde		3	Verplicht	VR		Financiele rekenkunde en levensverzekeringswiskunde	UvA AC		3						3						
link	LVW	Levensverzekeringswiskunde		2	Verplicht	VR		Financiele rekenkunde en levensverzekeringswiskunde	UvA AC		2												2
mvt	CB	Computerboekhouden		1		VR		Innoveren met ICT	UvA AC		1				1								
link	Ass.	Assurance	Master	5		VR		Auditing	UvA AC		10	10											
link	CG&RM	Corporate Governance & Risk Management		5		nvt	nvt	Strategisch management	UvA AC		3								3				
link	FAR	Financial Accounting Research		5		VR		Advanced Financial Accounting	UvA AC		5		5										
link	IFRS1	IFRS1		5		VR		IFRS	UvA AC		5		5										
link	IFRS2	IFRS2		5		VR		IFRS	UvA AC		5		5										
link	ICAIS	Internal Control & Accounting Information Systems		5		VR		Internal control and AIS	UvA AC		5			5									
link	MC	Management Control		5		VR		Management and internal control	UvA AC		10			10									
link	SA&E	Sustainability Accounting & Ethics		5		VR		Advanced Financial Accounting	UvA AC		5		5										
link	FSA	EV1: Financial Statement Analysis	Bachelor	10		VR		Externe verslaggeving 1	UvA AC		10		10										
link	FINB	Financiering		5		VR		Financiering	UvA AC		5						5						
link	GKB	Geld Krediet en Bankwezen		5		VR		Geld, krediet & Bankwezen	UvA AC		5						5						
link	IFA1	Intermediate Financial Accounting 1		5		VR		Comptabele externe verslaggeving	UvA AC		10				10								
link	IFA2	Intermediate Financial Accounting 2		5		nvt	nvt						0										
mvt	IEB	Internationale Economische Betrekkingen		5		VR		Internationale Econ.Betrekkingen 1: Handel	UvA AC		5											5	
link	IAC1	Internal Accounting Control 1		5		VR		Internal control	UvA AC		5			5									
link	IAC2	Internal Accounting Control 2		5		nvt	nvt							0									
link	MAV	Management Accounting - Advanced Level		10		VR		Management Accounting : advanced level	UvA AC		10					10							
link	MAIL	Management Accounting - Intermediate Level		5		VR		Management Accounting : Intermediate level	UvA AC		5					5							
link	OR	Ondernemingsrecht		5		VR		Ondernemingsrecht	UvA AC		5									5			
link	VR	Vermogensrecht		5		VR		Vermogensrecht	UvA AC		5									5			
link	STAT2	Statistiek 2		5		VR		Statistiek 2	UvA AC		5												5
link	STRM	Strategisch Management		5		nvt	nvt	Strategisch managerment	UvA AC		2							2					
link	Aud.	Auditing (SV)		5	Keuzevak	nvt	nvt					0											
mvt	BA	Bedrijfsadministratie		5	Keuzevak	VR		Bedrijsfadministratie	UvA AC		5				5								
mvt	CG	Corporate Governance		5	Keuzevak	nvt	nvt												0				
link	EOM	Economie van Organisatie & Management		5	Keuzevak	nvt	nvt											0					
link	IBH-A	Inleiding Belastingheffing Algemeen		5	Keuzevak	VR		Inleiding belastingrecht voor economen	UvA AC		5										5		
link	IBH-O	Inleiding Belastingheffing Ondernemingen		5	Keuzevak	VR		Inlelding belastingrecht voor economen	UvA AC		5										5		
mvt	S&O	Strategie & Organisatie		5	Keuzevak	nvt	nvt											0					
link	FA	Financial Accounting	Propedeuse	5		VR		Fiancial Accounting propedeuse	UvA		5				5								
link	FINP	Financiering		5		VR		Financiering propedeuse	UvA		5						5						
link	MAEP	Macro-Economie		7		VR		Macro economie propedeuse	UvA		7											7	
link	MAP	Management Accounting Inleiding		4		VR		Management Accounting	UvA		4					4							
link	MIEP	Micro-Economie		7		nvt	nvt	Micro-Economie propedeuse	UvA		7											5	
link	O&M	Organisatie & Management		6		VR		Informatiemanagement propedeuse	UvA		6							6					
link	O&O	Organisatie & Omgeving		5		VR		Organisatie propedeuse	UvA		5							5					
link	OFE	Oriëntatie Fiscale Economie		2		VR		Orientatie fiscale economie propedeuse	UvA		2										2		
link	STAT1	Statistiek 1		5		VR		Statistiek 1 propedeuse	UvA		5												5
link	WISK	Wiskunde 1		5		VR		Wiskunde 1 propedeuse	UvA		5												5
link	WISK	Wiskunde 2		4		VR		Wiskunde 2 propedeuse	UvA		4												4

Post-Master Accountancy

Plantage Muidergracht 12
1018 TV Amsterdam
The Netherlands
T +31 20 525 4170

www.postmasteraccountancy nl
accountancy@uva nl

Template brief instroomadvies

NAW -gegevens

Amsterdam, 21 maart 2022
Re: toelating Post-Master Accountancy

Geachte heer/mevrouw 0,

Naar aanleiding van uw verzoek tot toelating tot de Post Master Accountancy (PMA) delen wij u het volgende mede.

Op basis van uw afgeronde 0(bachelor) en uw 0(masteropleiding), kunt u worden toegelaten tot de PMA van de Amsterdam Business School (ABS) mits u onderstaande deficiëntievakken met goed gevolg aflegt:

Propedeusevakken:
Accounting (6 EC) vakcode 6011P0087
Financiering (6 EC) vakcode 6011P0088
Micro-economie (6 EC) vakcode 6011P0091
Macro-economie -
Marketing en Strategie (6 EC) vakcode 6011P0092
Organisatie en Management (6 EC) vakcode 6011P0094
Fiscale Economie en Vaardigheden (6 EC) vakcode 6011P0096
Wiskunde en Statistiek 1 (6 EC) vakcode 6011P0089
Wiskunde en Statistiek 2 (6 EC) vakcode 6011P0090
Onderzoeksproject (6 EC) vakcode 6011P0093

Bachelorvakken (keuzevakken):
Internal Accounting Control 2 (6 EC) vakcode 6012B0208
Inleiding Belastingheffing Algemeen (6 EC) vakcode 6012B0225
Inleiding Belastingheffing Ondernemingen (6 EC) vakcode 6012B0266 óf Inleiding Belastingheffing voor Accountancy & Control (5 EC) vakcode 6012S0023
Ondernemingsrecht (6 EC) vakcode 6012B0245
Auditing (6 EC) vakcode 6012B0216

Bachelorvakken:
Intermediate Financial Accounting 1 (6 EC) vakcode 6012B0317
Intermediate Financial Accounting 2 (6 EC) vakcode 6012B0221
Financial Statement Analysis (6 EC) vakcode 6012B0227
Management Accounting, Intermediate (6 EC) vakcode 6012B0228
Management Accounting, Advanced (6 EC) vakcode 6012B0236
Internal Accounting Control 1 (6 EC) vakcode 6012B0229
Financiering (6 EC) vakcode 6012B0230
Vermogensrecht (6 EC) vakcode 6012B0236
Economie van Markten en Organisaties (6 EC) vakcode 6012B0322
Voortgezette Statistiek (6 EC) vakcode 6012B0245
Onderzoekspracticum AC & FE (6 EC) vakcode 6012B0263
Wetenschapsleer (6 EC) vakcode 6012B0312

Mastervakken:
Assurance (5 EC) vakcode 6314M0036
Corporate Governance & Risk Management (5 EC) vakcode 6314M0040
Financial Accounting Research (5 EC) vakcode 6314M0038
IFRS1 (5 EC) vakcode 6314M0030
IFRS2 (5 EC) vakcode 6314M0031
Internal Control & Accounting Information Systems (5 EC) vakcode 6314M0039
Management Control (5 EC) vakcode 6314M0032
Sustainability Accounting & Ethics (5 EC) vakcode 6314M0037

U mag starten met de PMA op het moment dat u 18 EC of minder heeft openstaan van uw master en/of bovenstaande vakken.

Tevens dient u nog 3 EC te behalen op het gebied van Auditing & Assurance. Dit is i v.m het ontbreken van het bachelorvak Auditing in uw vooropleiding Deze 3 EC kunt u behalen door het maken van een multiple-choice toets tijdens de PMA opleiding. Of wanneer u van plan bent het eerstvolgende instroommoment te starten met de PMA, kunt u zich hiervoor nu al aanmelden Neem in dat geval contact op via: accountancy@uva nl

Voor alle bovenstaande vakken kunt u zich inschrijven via het Contractonderwijs Economie & Bedrijfskunde (CEB) U betaalt per studiepunt Meer informatie kunt u vinden via: www abs uva nl/programmes/contract-education-economics—business contractonderwijs.

Voor meer informatie over de planning van deze vakken kunt, kunt u contact opnemen met de studieadviseur via; studieadviseurs ABS@uva.nl.

Het bovenstaande advies is gebaseerd op de door u aangeleverde informatie, zijnde geen officiële documenten. Wanneer u wilt starten met de Post Master Accountancy dient u nog uw originele diploma's te laten zien

Dit advies geldt als toelatingsadvies voor de Post Master Accountancy. Voor de uitreiking van het diploma zal getoetst worden of de kandidaat volledig voldoet aan de eindtermen zoals die zijn afgegeven door de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA). Vanwege eventuele wijzigingen in het Postmaster Accountancy programma en/of wijzigingen in de CEA-eindtermen is dit advies geldig tot een jaar na dagtekening van deze brief.

Mocht u verdere vragen en of onduidelijkheden hebben, neemt u dan gerust contact op met ondergetekenden of het secretariaat van de PMA, allen bereikbaar via bovengenoemd telefoonnummer.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd

Met vriendelijke groet,

(Naam)
(Emailadres)

Post-Master Accountancy

Plantage Muidergracht 12
1018 TV Amsterdam
The Netherlands
T +31 20 525 4170
F +31 20 525 5281
www.postmasteraccountancy nl
accountancy@uva nl

Template brief herbeoordeling deficiëntieadvies (aanvullende deficienties)

Amsterdam, (datum)21 maart 2022
Betreft: herbeoordeling deficiëntieadvies

Geachte (naam),

Zoals u wellicht weet worden alle accountantsopleidingen in Nederland door de Commissie Eindtermen Accountantopleiding (CEA) geaccrediteerd. In verband met die accreditatie heeft de CEA in het voorjaar van 2011 een aantal gesprekken gevoerd met vertegenwoordigers en studenten van de PMA opleiding. Dit heeft aan het eind van 2011 tot her-accreditatie van de PMA-opleiding van de UvA geresulteerd.

Door de CEA is echter ook geconstateerd dat alle eindtermen weliswaar terugkomen in het programma van de opleiding, maar dat niet verzekerd was dat alle studenten ook alle eindtermen realiseren. Meer specifiek houdt dit in dat er een verschil van inzicht was bij het vaststellen van deficiëntie adviezen tussen de CEA (die stelt dat zowel alle eindtermen als alle ECTS per vakgebied gerealiseerd moeten zijn) en de toenmalige directie van de PMA-opleiding (die heeft gesteld dat aan het eindniveau voldaan zou moeten zijn). Op basis hiervan moet de UvA PMA opleiding alle eerder afgegeven deficiëntie-adviezen die voor augustus 2011 zijn afgegeven opnieuw beoordelen

De herbeoordeling van uw advies heeft voor u helaas aanvullende deficiëntie-vakken opgeleverd. In onderstaande tekst geven wij aan welke deficiëntievakken u voor het afronden van de PMA opleiding met goed gevolg dient af te ronden:

Propedeusevakken:
Accounting (6 EC) vakcode 6011P0087
Financiering (6 EC) vakcode 6011P0088
Micro-economie (6 EC) vakcode 6011P0091
Macro-economie -
Marketing en Strategie (6 EC) vakcode 6011P0092
Organisatie en Management (6 EC) vakcode 6011P0094
Fiscale Economie en Vaardigheden (6 EC) vakcode 6011P0096
Wiskunde en Statistiek 1 (6 EC) vakcode 6011P0089
Wiskunde en Statistiek 2 (6 EC) vakcode 6011P0090
Onderzoeksproject (6 EC) vakcode 6011P0093

Bachelorvakken (keuzevakken):
Internal Accounting Control 2 (6 EC) vakcode 6012B0208

Inleiding Belastingheffing Algemeen (6 EC) vakcode 6012B0225
Inleiding Belastingheffing Ondernemingen (6 EC) vakcode 6012B0266 óf Inleiding Belastingheffing voor Accountancy & Control (5 EC) vakcode 6012S0023
Ondernemingsrecht (6 EC) vakcode 6012B0245
Auditing (6 EC) vakcode 6012B0216

Bachelorvakken:
Intermediate Financial Accounting 1 (6 EC) vakcode 6012B0217
Intermediate Financial Accounting 2 (6 EC) vakcode 6012B0221
Financial Statement Analysis (6 EC) vakcode 6012B0227
Management Accounting, Intermediate (6 EC) vakcode 6012B0228
Management Accounting, Advanced (6 EC) vakcode 6012B0236
Internal Accounting Control 1 (6 EC) vakcode 6012B0229
Financiering (6 EC) vakcode 6012B0230
Vermogensrecht (6 EC) vakcode 6012B0236
Economie van Markten en Organisaties (6 EC) vakcode 6012B0322
Voortgezette Statistiek (6 EC) vakcode 6012B0245
Onderzoekspracticum AC & FE (6 EC) vakcode 6012B0263
Wetenschapsleer (6 EC) vakcode 6012B0312

Mastervakken:
Assurance (5 EC) vakcode 6314M0036
Corporate Governance & Risk Management (5 EC) vakcode 6314M0040
Financial Accounting Research (5 EC) vakcode 6314M0038
IFRS1 (5 EC) vakcode 6314M0030
IFRS2 (5 EC) vakcode 6314M0031
Internal Control & Accounting Information Systems (5 EC) vakcode 6314M0039
Management Control (5 EC) vakcode 6314M0032
Sustainability Accounting & Ethics (5 EC) vakcode 6314M0037

Daarnáást dient u, voordat de PMA opleiding kan worden afgerond, nog de volgende vakken af te ronden:

- Financiele Rekenkunde (3 EC)
- Levensverzekeringswiskunde (2 EC)

Deze laatste twee vakken zijn inmiddels onderdeel van de PMA-opleiding zelf en hiervoor kunt u zich aanmelden via ProgressWWW

Voor alle bovenstaande vakken kunt u zich inschrijven via het Kort Hoger Onderwijs (KHO) van de ABS (www abs uva.nl/kho, studenten deficiënties) De kosten voor het volgen van de aanvullende deficientie-vakken (*zijnde;*) komen voor rekening van de UvA , indien u deze vakken aan de UvA volgt. Geef in dit geval op het KHO-inschrijfformulier aan: '*Factuur PMA'*

Het bovenstaande advies is gebaseerd op de door u aangeleverde informatie. Voor de uitreiking van het diploma zal nogmaals getoetst worden of u volledig voldoet aan de door de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) op dat moment gehanteerde eindtermen. Vanwege eventuele wijzigingen in het Postmaster Accountancy programma en/of wijzigingen in de CEA eindtermen is dit advies geldig tot een jaar na dagtekening van deze brief.

Voor meer informatie over de planning van deze vakken kunt, kunt u contact opnemen met de studieadviseur via; studieadviseurs-ABS@uva.nl

Mocht u verdere vragen en of onduidelijkheden hebben, neemt u dan gerust contact op met ondergetekenden of het secretariaat van de PMA, allen bereikbaar via bovengenoemd telefoonnummer.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

(Naam)
(Emailadres)

Post-Master Accountancy

Plantage Muidergracht 12
1018 TV Amsterdam
The Netherlands
T +31 20 525 4170
F +31 20 525 5281
www.postmasteraccountancy nl
accountancy@uva nl

Template brief herbeoordeling deficiëntieadvies
(geen aanvullende deficienties)

Amsterdam, 15 oktober 2012
Betreft: herbeoordeling deficiëntieadvies

Geachte (naam),

Zoals u wellicht weet worden alle accountantsopleidingen in Nederland door de Commissie Eindtermen Accountantopleiding (CEA) geaccrediteerd. In verband met die accreditatie heeft de CEA in het voorjaar van 2011 een aantal gesprekken gevoerd met vertegenwoordigers en studenten van de PMA opleiding Dit heeft aan het eind van 2011 tot her-accreditatie van de PMA-opleiding van de UvA geresulteerd.

Door de CEA is echter ook geconstateerd dat alle eindtermen weliswaar terugkomen in het programma van de opleiding, maar dat niet verzekerd was dat alle studenten ook alle eindtermen realiseren. Meer specifiek houdt dit in dat er een verschil van inzicht was bij het vaststellen van deficiëntie adviezen tussen de CEA (die stelt dat zowel alle eindtermen als alle ECTS per vakgebied gerealiseerd moeten zijn) en de toenmalige directie van de PMA-opleiding (die heeft gesteld dat aan het eindniveau voldaan zou moeten zijn). Op basis hiervan moet de UvA PMA opleiding alle eerder afgegeven deficiëntie-adviezen die voor augustus 2011 zijn afgegeven opnieuw beoordelen

De herbeoordeling van uw advies heeft geen nieuwe deficiëntie-vakken opgeleverd Dit betekent dat u, naast de vakken uit de PMA-opleiding en eventueel eerder opgegeven deficiëntievakken, geen extra vakken hoeft te volgen

Het bovenstaande advies is gebaseerd op de door u aangeleverde informatie. Voor de uitreiking van het diploma zal nogmaals getoetst worden of u volledig voldoet aan de door de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) op dat moment gehanteerde eindtermen Vanwege eventuele wijzigingen in het Postmaster Accountancy programma en/of wijzigingen in de CEA eindtermen is dit advies geldig tot een jaar na dagtekening van deze brief.

Mocht u verdere vragen en of onduidelijkheden hebben, neemt u dan gerust contact op met ondergetekenden of het secretariaat van de PMA, allen bereikbaar via accountancy@uva.nl of bovengenoemd telefoonnummer.

Met vriendelijke groet,

QuickScan RA 2015

Wij ontvangen de ingevulde QuickScan bij voorkeur elektronisch van u uiterlijk 1 mei 2015 retour. U dient alle vragen te beantwoorden. Indien relevant voor uw antwoord dient u ter onderbouwing de daarop betrekking hebbende documentatie bij te voegen. Daar waar specifiek gevraagd wordt naar documentatie, dient u deze in ieder geval bij te voegen.

Naam opleiding en instelling	Postmaster Accountancy (PMA) van Universiteit van Amsterdam

A. Themavragen

Op verzoek van verschillende (BIG-4) accountantsorganisaties om de voorjaarsperiode te ontlasten zijn er aanpassingen gemaakt op de onderwijsprogramma's c.q. programmering van de RA-opleidingen. De aanpassingen verschillen per opleiding maar omvatten veelal een collegevrije periode in combinatie met verlenging van de nominale studieduur en/of intensieve cursussen in andere perioden. Om na te gaan of de eindtermen geborgd zijn binnen de aangepaste programma's/programmering verzoeken wij u de effecten van de getroffen aanpassingen/maatregelen op de studeerbaarheid en de resultaten van de opleiding te evalueren. Voorts willen wij de uitkomsten van de evaluaties gebruiken voor het bepalen van ons standpunt over de voorgestelde maatregel 5.8 in het rapport 'In het publiek belang' (zie ook vraag 8 van de themavragen). Ter onderbouwing van uw antwoord op onderstaande vragen verzoeken wij u waar mogelijk relevante documentatie bij te voegen.

Themavragen Evaluatie maatregelen ontlasting voorjaarsdrukte	Antwoord
1. Welke aanpassingen/maatregelen heeft u ingevoerd in het programma en/of de programmering om de voorjaarsdrukte bij de accountantskantoren te ontlasten? Geef voor iedere aanpassing/maatregel tevens aan per wanneer deze is ingevoerd.	

2. Indien uw opleiding meerdere programmatrajecten aanbiedt verzoeken wij u om aan te geven hoeveel studenten voor welk traject hebben gekozen in de betreffende studiejaren 2013/14 en 2014/15. Indien uw opleiding intensieve cursussen aanbiedt in bepaalde perioden, zoals bijvoorbeeld een summer course, verzoeken wij u de studentaantallen eveneens te specificeren voor de bovengenoemde studiejaren.	Toelichting en evt. bijgevoegde documentatie:
3. Geef een gerichte, kwalitatieve evaluatie van de getroffen aanpassingen/maatregelen onder studenten en docenten. Besteed daarbij tenminste aandacht aan: - Algemene ervaringen van studenten en docenten; - Lesvoorbereiding, participatie vraagstukkenverplichting (indien van toepassing), deelname e-learningactiviteiten (indien van toepassing); - Studielast; - Kennisniveau bij start volgende cursus van de opleiding i.v.m. beklijving leerstof; - Nominale studieduur.	
4. Geef een analyse van de resultaten (m.n. slagingspercentages per vak) in vergelijking met voorgaande jaren en evt. met de uitkomsten van het reguliere traject (indien gelijktijdig aangeboden).	Zie bijlage met slagingspercentages.

5. Geef een overzicht van (evt.) compenserende/aanvullende maatregelen die zijn getroffen n.a.v. tussentijdse ervaringen/bevindingen.	
6. Heeft u nog overige bevindingen c.q. opmerkingen m.b.t. de ontlasting van het programma i.v.m. de voorjaarsdrukte?	
7. Wat is uw conclusie van de opleiding t.a.v. de (effecten van de) getroffen maatregelen en eventuele voorstellen voor aanpassing in de toekomst.	
8. Motiveer waarom u het eens/oneens bent met de uitspraak van de werkgroep Toekomst Accountantsberoep (p. 73 van het rapport 'In het publiek belang') en de daaraan verbonden maatregel: *'Collegevrije periodes in het meest drukke seizoen kunnen naar de mening van de werkgroep wenselijk zijn om te zorgen voor betere studeerbaarheid en focus op de opleiding in andere periodes. De tendens om zware vakken waarin reflectie en discussie over het vak en dilemma's binnen het vak belangrijk zijn in korte intensieve summer courses te stoppen, is naar de mening van de werkgroep echter niet wenselijk en baart ons zorgen.'* *'Maatregel 5.8 Naast inhoudelijke eindtermen dienen ook bindende criteria voor de minimale doorlooptijd van opleidingen en specifieke vakken te worden vastgesteld zodat er voldoende tijd is om de stof en beginselen te 'doorleven' en recht te doen aan de complexiteit van het beroep.'*	Eens Toelichting waarom eens: Hoe verder studenten richting het einde van de (theoretische) opleiding komen, des te belangrijker is de tijd om goed te reflecteren op de toepassing van de theoretische concepten in de (eigen) praktijk. Opleiding is al zwaar genoeg en het blijkt dat studenten die kiezen voor het korte 1-jarige programma het vrijwel nooit binnen dat jaar ook afronden. Met studenten die het 1-jarige programma willen volgen, wordt eerst door het programmamanagement gesproken. Wij zien dan ook dat het beklijven of doorleven van de stof zeer zeker nodig is voor het succesvol afronden van de theoretische opleiding

*doorhalen wat niet van toepassing is

B. QuickScan

Organisatiegraad van de opleiding	Vraag	Antwoord
1 Veranderingen in de organisatie	A. Hebben er zich sinds de laatste QuickScan (laatste kwartaal van 2013) veranderingen voorgedaan in de organisatie, zoals: wijziging in de organisatiestructuur, wisselingen in het management van de opleiding, veranderingen in de samenwerking, of zijn die op korte termijn te verwachten?	Ja Indien ja, benoem de (voorgenomen) verandering en geef een toelichting (waarom, wanneer, hoe): ***Programmadirecteur*** Per medio juni 2014 is [redacted] i.v.m. zijn toen aangekondigde vertrek per 1 september 2014 naar [redacted]) opgevolgd door [redacted] als programmadirecteur van de PMA. ***Programmamanager*** Per 9 januari 2015 heeft programmamanager [redacted] ontslag genomen. Haar taken zijn deels overgenomen door een nieuwe sales-en recruitmentmanager. Tevens zijn taken opgevangen door andere medewerkers van de Amsterdam Business School en tot slot heeft de programmadirecteur meer tijd besteed aan directe aansturing en begeleiding. Per 1 juni 2015 start een nieuwe [redacted] die de taken van programmamanager op zich zal nemen. ***Sales & recruitment manager*** In januari 2015 is [redacted] begonnen als sales- & recruitment manager voor o.a. de PMA. ***Head of Department*** Per 1 maart 2015 is [redacted] benoemd tot Head of Department van de Accounting sectie. Hij is de opvolger van [redacted] ***Examencommissie*** De PMA valt geheel onder de examencommissie van de Faculteit Economie en Bedrijfskunde. In het verleden had de PMA nog een eigen examencommissie. ***Curatorium PMA-AITAP*** Medio 2014 is het initiatief genomen om een gezamenlijk curatorium in te stellen voor de PMA en AITAP (RE-opleiding). Dit curatorium bestaande uit RA's en RE's van verschillende accountantsorganisaties, het bedrijfsleven en de overheid is 2 maal bijeen geweest in 2014.
	B. Voeg (bij voorkeur een elektronische versie van) de studiegids (inclusief onderwijs- en examenregeling) van het studiejaar 2014/2015 als bijlage toe.	Zie bijlage studiewijzer en OER 2014-2015.

* doorhalen wat niet van toepassing is

Inrichting regel-kring	Vraag	Antwoord
2 Ontwikkelingen regelkring	A. Zijn er belangrijke wijzigingen in de personeelsbezetting (hoogleraren, docenten, ondersteunend personeel) sinds het moment van de laatste QuickScan?	Geen noemenswaardige wijzigingen, anders dan bij 1 genoemd n.v.t.
	B. Zijn er momenteel vacatures? Zo ja, voor	Nee

Inrichting regel-kring	Vraag	Antwoord
	welke functie(s), sinds wanneer en hoe wordt nu voorzien in de vacature(s)?	Per 1 mei is de aanstelling van [redacted] uitgebreid naar 0,2 fte. De hoogleraren [redacted] (AIS) en [redacted] (EV) blijven nog aan tot de reguliere pensioendata in 2017.
	C. Wat zijn de belangrijkste uitkomsten van de onderwijs-en docentenevaluaties vanaf het studiejaar 2013/2014? Denk hierbij onder meer aan: - organisatie van de opleiding; - functioneren van docenten; - inhoud en vormgeving curriculum; - totstandkoming en inhoud tentamens.	Belangrijkste uitkomsten uit evaluaties:
	D. Benoem de drie belangrijkste verbeterpunten, die naar aanleiding van de evaluaties, zoals gevraagd onder C, sinds het studiejaar 2013/2014 bij de opleiding zijn doorgevoerd.	Beschrijf de drie belangrijkste verbeterpunten:

* doorhalen wat niet van toepassing is

Instroom	Vraag	Antwoord	
3 Toelating vanuit de initiële opleiding(en)	A. Geef in aantallen de instroom aan voor het huidige en voorgaande studiejaar.	**2014/2015**	**2013/2014**
	B. Zijn er sinds de laatste QuickScan veranderingen in de toelatingsvoorwaarden en/of het vrijstellingenbeleid doorgevoerd, of bestaat er een voornemen om dergelijke veranderingen door te voeren?	Nee n.v.t.	

Instroom	Vraag	Antwoord
	C. Geef een toelichting op de ontwikkeling van de instroom als geheel en, voor zover relevant, naar type vooropleiding.	[redacted]
	D. Zijn er specifieke afspraken gemaakt met één of meer accountantsorganisaties over de toelating van studenten?	[redacted] Indien ja, toelichting: (Cf QS 2013) [redacted]

* doorhalen wat niet van toepassing is

Curriculum	Vraag	Antwoord
4.1 Curriculum leidt op tot de eindtermen	A. Zijn er sinds de laatste QuickScan wijzigingen doorgevoerd in het curriculum, anders dan n.a.v. jaarlijkse update van de eindtermen of is er een voornemen om dergelijke wijzigingen door te voeren? Denk daarbij aan wijzigingen van: - de inhoud; - de studiebelasting; - de programmering; - de nominale studieduur; - het niveau van de opleiding.	Ja Met ingang van september 2013 zijn de vakken Financiële rekenkunde & Levensverzekeringswiskunde onderdeel geworden van de PMA. Dit is gelegen in het feit dat deze vakken niet meer standaard in de bacheloropleiding is opgenomen. Studenten die de eindtermen van deze vakken al behaald hebben in hun vooropleiding kunnen een vrijstelling aanvragen voor deze vakken. Het curriculum van de PMA bevat thans: AIS-ICC: 8 ec AIS-ICA: 6 ec ➔ AIS/BIV: 14 ec EVA: 5 ec ➔ Externe verslaggeving: 5 ec IT & Financial Auditing: 3 ec Auditing & Assurance 1: 6 ec Auditing & Assurance 2: 9 ec Auditing & Assurance mondeling examen: 3 ec Accountant in de Praktijk: 2 ec ➔ Auditing & Assurance: 23 ec Financiële rekenkunde: 3 ec Levensverzekeringswiskunde: 2 ec ➔ Overig 5 ec ➔ Totaal PMA 47 ec

* doorhalen wat niet van toepassing is

Examinering	Vraag	Antwoord
5 Kwaliteit van toetsing als geheel (slagingspercentage en studie-rendement)	A. Geef een overzicht van de slagingspercentages van de kernvakken van de postinitiële opleiding van de afgelopen vier tentamenrondes (bij voorkeur inclusief het aantal deelnemers per vak per tentamenronde).	U kunt desgewenst uw eigen interne overzichten als bijlage toevoegen. Zie bijlage 'slagingspercentages PMA vakken'
	B. Geef een analyse en evaluatie van de ontwikkeling van het studierendement van de opleiding als geheel en, indien van toepassing, ten opzichte van een intern vastgestelde norm (of andere benchmark).	Toelichting:
	C. Welke acties/maatregelen zijn getroffen naar aanleiding van de interne evaluatie van zowel de slagingspercentages als het studierendement en wat zijn de effecten hiervan, voor zover reeds bekend?	

Uitstroom	Vraag	Antwoord
6 Uitreiken van het theoretisch getuigschrift	A. Geef een overzicht van het aantal uitgereikte theoretische getuigschriften RA in het afgelopen (studie)jaar.	
		In navolging van vorige QS opgegeven per kalenderjaar: 2011: [redacted] 2012: 2013: 2014:

Incidenten	Vraag	Antwoord

7 Mogelijke incidenten	A. Hebben er zich sinds de laatste aanwijzing bijzondere situaties voorgedaan, zoals:
	
	1. Situaties van (dreigende) discontinuïteit
	  ○ Er is besloten om de opleiding (per direct of op een bepaalde datum) te beëindigen
	  ○ Er zijn financiële problemen waardoor de continuïteit van de opleiding in gevaar is
	  ○ Er zijn personele problemen waardoor de continuïteit van de opleiding in gevaar is
	2. Situaties van ernstige verstoring en/of uitval van het onderwijs
	  ○ Langdurige of meer dan incidentele uitval en/of verstoring van het onderwijs
	3. Situaties waarbij meerdere key-functionarissen gelijktijdig of in een korte periode na elkaar de opleiding verlaten
	  ○ Vertrek en/of vervanging van het management op zowel instituuts- als opleidingsniveau
	  ○ Vertrek en/of vervanging van meerdere (kern)docenten
	4. Ernstige incidenten rondom de tentaminering/examinering
	  ○ Situaties waarbij sprake is van voorkennis betreffende (landelijke) tentamens
	5. Situaties waarbij geconstateerd is dat onterecht theoretische getuigschriften AA of RA zijn uitgereikt
	6. Situaties waarbij de opleiding in samenwerking tussen twee of meer partijen wordt vormgegeven en waarbij de samenwerking ernstig onder druk staat, wordt verbroken en/of afspraken tussen partijen niet worden nagekomen
	7. Andere bijzondere situaties	

		Indien ja, geef een toelichting per situatie en geef tevens aan welke maatregelen zijn getroffen:

* doorhalen wat niet van toepassing is

Overig	Vraag	Antwoord
8 Overige opmerkingen	Zijn er nog andere zaken/ontwikkelingen die voor CEA relevant (kunnen) zijn, die niet in de QuickScan aan de orde zijn gekomen?	
		Indien ja, toelichting:

* doorhalen wat niet van toepassing is

Ondertekening	
Aldus naar waarheid ingevuld:	
Datum	12 mei 2015
Handtekening	
Naam	

Slagingspercentages UvA Post-Master Accountancy t.b.v. CEA quick scan 2015

Accounting Information Systems - AIS

AIS-ICC	Najaar 2014	Voorjaar 2014	Najaar 2013	Voorjaar 2013
Aantal deelnemers				
Aantal geslaagd				
Slagingspercentage				

AIS-PC	Najaar 2014	Voorjaar 2014	Najaar 2013	Voorjaar 2013
Aantal deelnemers				
Aantal geslaagden				
Slagingspercentage				

AIS-ICAS & ICAT	Voorjaar 2015 (regulier)	Voorjaar 2015 (herkansing)
Aantal deelnemers		
Aantal geslaagden		
Slagingspercentage		

AIS-ICC = AIS Internal control cases (landelijk tentamen)
AIS-PC = AIS Praktijkcase
AIS-ICAS & ICAT = AIS Internal control Analysis Survey & Theory

Externe verslaggeving

EVA	Najaar 2014 regulier	Voorjaar 2014 herkansing 2	Voorjaar 2014 herkansing 1	Najaar 2013 regulier	Voorjaar 2013 herkansing 2	Voorjaar 2013 herkansing 1
	19-12-14	29-08-14	06-03-14	23-12-13	30-08-13	07-03-13
Aantal deelnemers						
Aantal geslaagd						
Slagingspercentage						

EVA = Externe verslaggeving voor accountants

Auditing & Assurance

AA1	Najaar 2014	Voorjaar 2014	Najaar 2013	Voorjaar 2013
Aantal deelnemers				
Aantal geslaagd				
Slagingspercentage				

AA2	Najaar 2014	Voorjaar 2014	Najaar 2013	Voorjaar 2013
Aantal deelnemers				
Aantal geslaagden				
Slagingspercentage				

AA2 wordt afgesloten met het landelijk tentamen Financial Auditing

AA mondeling examen (maandelijks)	Najaar 2014 sep-dec	Voorjaar 2015 jan-apr
Aantal deelnemers		
Aantal geslaagden		
Slagingspercentage		

IT & Auditing	Najaar 2014 herkansing 2	Najaar 2014 herkansing 1	Voorjaar 2014 regulier	Najaar 2013 herkansing 2	Najaar 2013 herkansing 1	Voorjaar 2013 regulier
	07-11-14	07-07-14	27-05-14	14-11-13	30-05-13	29-03-13
Aantal deelnemers						
Aantal geslaagd						
Slagingspercentage						

IT & Financial Auditing	Voorjaar 2015 regulier
	01-04-15
Aantal deelnemers	
Aantal geslaagd	
Slagingspercentage	

Financiële rekenkunde & Levensverzekeringswiskunde

FR	Voorjaar 2015	Najaar 2014	Voorjaar 2014	Voorjaar 2014	Voorjaar 2014	Najaar 2013	Najaar 2013	Voorjaar 2013	Voorjaar 2013
	06-05-15	13-08-14	05-06-14	03-04-14	26-02-14	27-11-13	30-08-13	14-06-13	14-05-13
Aantal deelnemers									
Aantal geslaagden									
Slagingspercentage									

LVW	Najaar 2014	Voorjaar 2014	Voorjaar 2014	Najaar 2013	Najaar 2013	Voorjaar 2013
	23-12-14	05-06-14	03-04-14	27-11-13	30-08-13	14-06-13
Aantal deelnemers						
Aantal geslaagden						
Slagingspercentage						

Recapitulatie Evaluatie PMA door ABS

Opleiding:	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA	PMA
Jaar	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2013-2014	2013-2014	2013-2014	2013-2014	2013-2014	2013-2014	2013-2014	2013-2014	2013-2014
Vak	PMA	PMA	PMA	FRLVW	EVA (najaar)	AIS PC (voorjaar)	AIS ICC (voorjaar)	AIS ICC (najaar)	AIDP (najaar)	AA2 (voorjaar)	AA2 (najaar)	AA1
Studiebelasting in uren												
Aantal respondenten												
Docent A												
Docent B												
Docent C												
Docent D												
Docent E												
Slagingspercentage (actiepunt bij < 70%)												
De cursus												
De cursus had een systematische opbouw												
Ik heb veel geleerd door deze cursus												
Ik had voldoende voorkennis voor de cursus												
De werkcolleges sloten goed aan op de hoorcolleges *(indien van toepassing)*												
Wat vond u van de cursus in het algemeen?												
Materiaal en faciliteiten												
Het studiemateriaal was nuttig												
De informatie op Blackboard was nuttig												
Het studiemateriaal was actueel												
De faciliteiten (zoals zaal en apparatuur) waren goed												
De organisatie van de cursus was goed												
Wat vond u van het materiaal en de faciliteiten in het algemeen												
Het tentamen												
Ik was vooraf goed geïnformeerd over het tentamen.												
Het tentamen sloot goed aan op de leerstof												
De tentamenopgaven waren duidelijk												
Ik had voldoende tijd om het tentamen te maken												
Wat vond u van het tentamen in het algemeen?												
Overige vragen												
Ik vond de *cursus* (colleges, materiaal) makkelijk-moeilijk												
Ik vond het *tentamen / opdrachten* makkelijk- moeilijk												
Eventuele extra vragen per opleiding:												
De kwaliteit van de feedback op de huiswerkopdrachten was over het algemeen slecht - uitstekend												
Tijdens de colleges werden er voldoende praktijktoepassingen gegeven												
Dit vak is relevant voor mij als Accountant												
Gemiddelde oordeel over de docent												
Het onderwijs van: docent A												
A bracht een heldere structuur aan in de colleges												
A legde de leerstof goed uit												
A wist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
A reageerde adequaat op vragen van studenten												
A gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
A stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderwijs door docent A in het algemeen?												
Het onderwijs van: docent B												
B bracht een heldere structuur aan in de colleges												
B legde de leerstof goed uit												
B wist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
B reageerde adequaat op vragen van studenten												
B gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
B stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderwijs door docent B in het algemeen?												
Het onderwijs van: docent C												
C bracht een heldere structuur aan in de colleges												
C legde de leerstof goed uit												
C wist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
C reageerde adequaat op vragen van studenten												
C gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
C stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderwijs door docent C in het algemeen?												
Het onderwijs van: docent D												
D bracht een heldere structuur aan in de colleges												
D legde de leerstof goed uit												
D wist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
D reageerde adequaat op vragen van studenten												
D gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
D stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderwijs door docent D in het algemeen?												
Het onderwijs van: docent E												
D bracht een heldere structuur aan in de colleges												
D legde de leerstof goed uit												
D wist mij te enthousiasmeren voor dit vak												
D reageerde adequaat op vragen van studenten												
D gaf zinvolle feedback op gemaakte opdrachten *(indien van toepassing)*												
D stimuleerde actieve deelname van studenten *(alleen bij werkcolleges)*												
Spreekt goed Engels (indien van toepassing)												
Wat vond u van het onderwijs door docent D in het algemeen?												