Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Formulier voor basisset van informatie – RA opleidingen

Uw opleiding beschikt over een aanwijzing voor onbepaalde duur voor het post-initiële deel van de theoretische opleiding tot Assurance met de titel RA. In het kader van het doorlopend toezicht beoordeelt de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) of de aangewezen opleidingen nog steeds voldoen aan de eindtermen. Ook beoordeelt CEA of de algemene voorwaarden en/of eventuele opleidingsspecifieke voorwaarden aan een aanwijzing tijdig zijn of worden vervuld.

Met dit formulier kunt u de jaarlijkse basisset van informatie over uw opleiding bij CEA aanleveren. De door u verstrekte informatie kan voor CEA aanleiding zijn om aanvullende informatie en/of nadere toelichting bij u op te vragen. Over relevante wijzingen, incidenten en bijzondere gebeurtenissen die van invloed zijn op de (aanwijzing van de) opleiding dient u CEA op eigen initiatief te informeren. Hiervoor kunt u gebruik maken van formulieren op CEA's website voor het melden van incidenten of voor het melden van een wijziging in de organisatie, het opleidingsprogramma of om een wijziging van de aanwijzing aan te vragen.

In bijlage II kunt u verder nalezen hoe CEA invulling geeft aan haar bevoegdheden en hoe CEA omgaat met de privacy en verwerking van persoonsgegevens.

Heeft u nog vragen bij het invullen van het formulier dan kunt u contact opnemen met het secretariaat van CEA via info@cea.nl of via (020) 301 04 21.

Invulinstructie:

- De vragen in het formulier hebben uitsluitend betrekking op de huidige aanwijzing.
- Dit formulier ziet op één opleidingsoriëntatie. Indien u meerdere oriëntaties aanbiedt en dus over meerdere aanwijzingen beschikt, dient u voor elke oriëntatie een apart formulier in te vullen.
- Maak bij het invullen van het formulier gebruik van Bijlage I: Begrippenlijst. Hierin staat wat bedoeld wordt met de in het formulier gehanteerde begrippen.
- Overal waar 'opleiding' staat, wordt de aangewezen post-initiële opleiding bedoeld.
- Bij de omschrijving van uw bijlagen dient u een verwijzing op te nemen naar de overeenkomstige vraag uit het formulier. Indien u bij de beantwoording van bepaalde vragen een verwijzing opneemt naar een bijlage of link, dient die verwijzing specifiek te refereren naar het relevante hoofdstuk, paragraaf en/of paginanummer van het betreffende document.
- Het formulier en de bijbehorende bijlagen dient u elektronisch aan te leveren via info@cea.nl. Bij het versturen van bijlagen van grote omvang (zoals bijvoorbeeld een studiegids), mag u volstaan met het versturen van de link naar uw website. U kunt ook gebruik maken van verzending via www.wetransfer.com. Vul in de tabel bij de algemene informatie in welke bijlagen er zijn toegevoegd, bij welke vraag deze horen en wat de inhoud van de bijlagen is.
- U kunt voor het beantwoorden de tabellen invullen of gebruik maken van uw eigen interne overzichten die deze gegevens bevatten. Deze kunt u toevoegen als bijlage(n). Wij vragen u dan wel de definities zoals opgenomen in de Begrippenlijst in Bijlage I in acht te nemen.

A. Algemeen

1. Opleiding	
Naam opleider	International Executive Master of Auditing
Oriëntatie	Assurance

2. Kruis aan over welke van onderstaande documenten de opleiding beschikt en voeg deze toe als bijlage bij dit formulier.	
☒	Onderwijs- en examenreglement (OER) 2019-2020
☒	Studiegids 2019-2020, daarmee vergelijkbare informatie over de opleiding of link naar opleidingsspecifieke informatie op de website
☐	(Jaar)verslag van de opleiding 2018-2019 (intern/extern, indien beschikbaar)

B. Instroom

(Voor)opleiding(en)	*Geef hier aan welke vooropleiding(en) binnen uw eigen instelling direct toegang geven tot uw opleiding.*

3. Toegelaten studenten collegejaar 2017 - 2018	Cijfers
Waarvan regulier eigen instelling	
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Totaal aantal instroom opleiding	
Totaal aantal modulair instroom	
Opmerkingen/toelichting:	
Binnen de IEMA loopt een collegejaar van Oktober September (afwijkend van reguliere RA opleidingen)	

4. Toegelaten studenten collegejaar 2018 - 2019	Cijfers
Waarvan regulier eigen instelling	
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Totaal aantal instroom opleiding	
Totaal aantal modulair instroom	
Opmerkingen/toelichting:	

5a. (Reeds) toegelaten studenten collegejaar 2019 - 2020	Cijfers
Waarvan regulier eigen instelling	
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Totaal aantal instroom opleiding	
Totaal aantal modulair instroom	
5b. Prognose totaal studenten collegejaar 2019 – 2020	**Cijfers**
Waarvan regulier eigen instelling	
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Prognose totaal instroom opleiding	
Prognose totaal aantal modulair instroom	
Opmerkingen/toelichting:	

6. Wat was het totaal aantal ingeschreven studenten per 1 september 2018?	
Ingeschreven voor de opleiding	
Ingeschreven voor één of meer modules	
Opmerkingen/toelichting:	

7. Wat is het totaal aantal ingeschreven studenten per 1 september 2019?	
Ingeschreven voor de opleiding	
Ingeschreven voor één of meer modules	
Opmerkingen/toelichting:	

C. Uitstroom

8. Hoeveel theoretische getuigschriften heeft de opleiding uitgereikt in collegejaar 2017-2018?	
Aantal uitgereikte getuigschriften o.b.v. eindtermen 2008	[redacted]
Aantal uitgereikte getuigschriften o.b.v. eindtermen 2016	
Opmerkingen/toelichting:	

9. Hoeveel theoretische getuigschriften heeft de opleiding uitgereikt in collegejaar 2018-2019?	
Aantal uitgereikte getuigschriften o.b.v. eindtermen 2008	[redacted]
Aantal uitgereikte getuigschriften o.b.v. eindtermen 2016	
Opmerkingen/toelichting:	

10. Wat is de nominale en effectieve studieduur van uw opleiding?	
Nominale studieduur in maanden	24 maanden
(Gemiddelde) effectieve studieduur in maanden	[redacted]
U kunt hier eventueel een toelichting geven over het verschil in nominale en effectieve studieduur:	

11. Geef de rendementsgegevens van de volgende collegejaren:

College-jaar	Rendement na 1 jaar	Rendement na 2 jaar	Rendement na 3 jaar	Rendement na 4 jaar	Nog studerend	Uitval
2014-2015	[redacted]					
2015-2016						
2016-2017						
2017-2018						
2018-2019						

Opmerkingen/toelichting:

Percentages bij rendement zijn cumulatief
* Bij collegejaar 2014 2015 is rendement na 5 jaar [redacted]
** [redacted] studenten van cohort 2017 maken nog kans om in oktober de opleiding af te ronden en derhalve binnen 2 jaar af te studeren.

D. Examinering

12. Geef de slagingspercentages per module voor het collegejaar 2017-2018	
ICAIS National Exam	
ICAIS IEMA Exam	
ICAIS Oral Exam	
A&A National Exam	
A&A IEMA Exam	
A&A Oral Exam	
Fin. ACC IFRS Exam	
Fin. Acc NL GAAP Exam	
Opmerkingen/toelichting:	
Hierboven zijn alleen de slagingspercentages van de 3 hoofdvakken weergegeven.	

13. Geef de slagingspercentages per module voor het collegejaar 2018-2019	
CAIS National Exam	
ICAIS IEMA Exam	
CAIS Oral Exam	
A&A National Exam	
A&A IEMA Exam	
A&A Oral Exam	
Fin. ACC IFRS Exam	
Fin Acc NL GAAP Exam	
Opmerkingen/toelichting:	
Hierboven zijn alleen de slagingspercentages van de 3 hoofdvakken weergegeven.	

E. Kwaliteitsborging van de opleiding

14. **Wat zijn de belangrijkste uitkomsten van de door u gehouden studenten- en docentenevaluaties in het collegejaar 2018-2019?** Benoem ook eventuele actiepunten of maatregelen die hier op volgen.

15. Wat zijn de belangrijkste uitkomsten van de evaluaties rondom toetsing en examinering in de periode van 1 september 2018 tot 31 augustus 2019? Benoem ook eventuele actiepunten of maatregelen die hier op volgen. Mocht uw opleiding bij de toetsing en examinering (deels) met andere opleidingen samenwerken, geef dan aan welke uitkomsten, actiepunten of maatregelen relevant zijn voor de opleiding zelf en welke voor het samenwerkingsverband.

F. Overige vragen

16. Zijn er op dit moment belemmeringen of risico's om vernieuwingen door te voeren of de eindtermen 2016 te realiseren? Het gaat om eventuele risico's of knelpunten wat betreft het uitvoeren van het curriculum, de borging van de kwaliteit en/of de integratie/koppeling met de praktijk. Benoem ook eventuele maatregelen of mitigerende acties die de opleiding neemt.

17. Zijn er nog andere zaken die u wilt melden over uw opleiding, die voor CEA van belang (kunnen) zijn in het kader van haar doorlopende toezicht?

Contactpersoon voor vragen n.a.v. het formulier:

Naam	[redacted]
Functie	
E-mailadres:	

De periodieke basisset van informatie kan alleen ingediend worden door een bevoegde functionaris van de organisatie waartoe de opleiding behoort.

Dit formulier is naar waarheid ingevuld:

Datum	16 09 2019
Naam	[redacted]
Functie	

Bijlage I Begrippenlijst

In onderstaande begrippenlijst worden de begrippen zoals gevraagd in het formulier toegelicht.

Algemeen

Collegejaar X Y	1 september X t/m 31 augustus Y
Cohort X Y	Het aantal studenten dat is ingeschreven in de aangewezen post-initiële opleiding in het collegejaar X Y
Opleiding	Aangewezen post-initiële opleiding

Instroom

Totaal aantal instroom opleiding	Totaal aantal studenten dat is toegelaten tot de opleiding en eerder niet stond ingeschreven bij die opleiding. Het gaat om het totaal aantal inschrijvingen binnen het volledige collegejaar.
Totaal aantal instroom modulair	Totaal aantal studenten dat één of meerdere modules volgt die onderdeel uitmaken van de opleiding. Het gaat om het totaal aantal inschrijvingen binnen het volledige collegejaar.
Prognose	Inschatting van het totaal aantal studenten van de opleiding voor het betreffende collegejaar. Dit aantal is inclusief het aantal studenten dat al ingeschreven is voor het betreffende collegejaar.
Regulier eigen instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een (master)opleiding in accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van de eigen instelling
Regulier andere instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een (master)opleiding in accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van een andere instelling
Niet-regulier eigen instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een andere vooropleiding dan accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van de eigen instelling
Niet-regulier andere instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een andere vooropleiding dan accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van een andere instelling

Uitstroom

Nominale studieduur	Door de opleiding gecommuniceerde studieduur in maanden voor het afronden van de opleiding
Effectieve studieduur	De gemiddelde studieduur in maanden van de studenten die een theoretisch getuigschrift hebben ontvangen.
Rendementsgegevens	Het percentage studenten van een cohort dat binnen een bepaalde tijd het theoretisch getuigschrift heeft behaald. Bijvoorbeeld: het rendement van collegejaar 2016-2017 na 1 jaar, is het percentage studenten dat tussen 1 september 2016 en 31 augustus 2017 is begonnen en voor of op 1 september 2017 het theoretisch getuigschrift heeft behaald.
Uitval	Studenten die zijn uitgeschreven bij de opleiding en alleen verder kunnen studeren door opnieuw ingeschreven te worden. Hierbij worden studenten die alleen voor modules zijn ingeschreven, *niet* meegeteld.

Examinering

Slagingspercentage	Het (gemiddeld) percentage studenten, inclusief herkansers, dat de module heeft behaald binnen een collegejaar.

Bijlage II

CEA wijst opleidingen aan die het theoretische deel van de accountantsopleiding geheel of gedeeltelijk verzorgen. De commissie houdt ook toezicht op de realisatie van eindtermen door de aangewezen opleidingen. Hoe CEA invulling geeft aan haar bevoegdheid om hbo en wo-opleidingen aan te wijzen en daar toezicht op te houden is vastgelegd in de beleidsregels[1] van CEA. Als onderdeel van de beleidsregels heeft CEA een toezichtkader[2] vastgesteld met daarin de criteria die CEA hanteert bij de beoordeling van een aanvraag van een (wijziging van een) aanwijzing en de uitvoering van het doorlopend toezicht op de opleiding. CEA heeft verder ook beleidsrichtlijnen vastgesteld met betrekking tot instroom, toetsing, intensieve opleidingsprogramma's, incidenten en het uitreiken van het theoretische getuigschrift. U vindt al deze documenten op onze website: www.cea.nl.

CEA respecteert uw privacy en verwerkt uw persoonsgegevens zorgvuldig en in overeenstemming met de wettelijke taken van CEA. Uw persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt ten behoeve van het beoordelen van uw basisset van informatie voor het doorlopend toezicht op de eindtermen van de aangewezen opleiding. U heeft recht op inzage en correctie van uw persoonsgegevens en in bepaalde gevallen op bezwaar tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. Hiervoor verwijst CEA u naar de procedure rechten van betrokkenen op de website (www.cea.nl). U heeft het recht om direct een bezwaar in te dienen tegen de verwerking van uw persoonsgegevens bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

[1] Beleidsregels ter zake van het aanwijzen en het toezicht op de eindtermen van de theoretische accountantsopleiding (Staatscourant 70760).
[2] Toezichtkader CEA voor het beoordelen van de theoretische accountantsopleidingen (Staatscourant 70760).

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Formulier voor basisset van informatie – RA opleidingen

Uw opleiding beschikt over een aanwijzing voor onbepaalde duur voor het post-initiële deel van de theoretische opleiding tot Assurance met de titel RA. In het kader van het doorlopend toezicht beoordeelt de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) of de aangewezen opleidingen nog steeds voldoen aan de eindtermen. Ook beoordeelt CEA of de algemene voorwaarden en/of eventuele opleidingsspecifieke voorwaarden aan een aanwijzing tijdig zijn of worden vervuld.

Met dit formulier kunt u de jaarlijkse basisset van informatie over uw opleiding bij CEA aanleveren. De door u verstrekte informatie kan voor CEA aanleiding zijn om aanvullende informatie en/of nadere toelichting bij u op te vragen. Over relevante wijzingen, incidenten en bijzondere gebeurtenissen die van invloed zijn op de (aanwijzing van de) opleiding dient u CEA op eigen initiatief te informeren. Hiervoor kunt u gebruik maken van formulieren op CEA's website voor het melden van incidenten of voor het melden van een wijziging in de organisatie, het opleidingsprogramma of om een wijziging van de aanwijzing aan te vragen.

In bijlage II kunt u verder nalezen hoe CEA invulling geeft aan haar bevoegdheden en hoe CEA omgaat met de privacy en verwerking van persoonsgegevens.

Heeft u nog vragen bij het invullen van het formulier dan kunt u contact opnemen met het secretariaat van CEA via info@cea.nl of via (020) 301 04 21.

Invulinstructie:

- De vragen in het formulier hebben uitsluitend betrekking op de huidige aanwijzing.
- Dit formulier ziet op één opleidingsoriëntatie. Indien u meerdere oriëntaties aanbiedt en dus over meerdere aanwijzingen beschikt, dient u voor elke oriëntatie een apart formulier in te vullen.
- Maak bij het invullen van het formulier gebruik van de begrippenlijst die aan het begin van elk onderdeel genoemd is. Hierin staat wat bedoeld wordt met de in het formulier gehanteerde begrippen.
- Overal waar 'opleiding' staat, wordt de aangewezen post-initiële opleiding bedoeld.
- Bij de omschrijving van uw bijlagen dient u een verwijzing op te nemen naar de overeenkomstige vraag uit het formulier. Indien u bij de beantwoording van bepaalde vragen een verwijzing opneemt naar een bijlage of link, dient die verwijzing specifiek te refereren naar het relevante hoofdstuk, paragraaf en/of paginanummer van het betreffende document.
- Het formulier en de bijbehorende bijlagen dient u elektronisch aan te leveren via info@cea.nl. Bij het versturen van bijlagen van grote omvang (zoals bijvoorbeeld een studiegids), mag u volstaan met het versturen van de link naar uw website. U kunt ook gebruik maken van verzending via www.wetransfer.com. Vul in de tabel bij de algemene informatie in welke bijlagen er zijn toegevoegd, bij welke vraag deze horen en wat de inhoud van de bijlagen is.
- U kunt voor het beantwoorden de tabellen invullen of gebruik maken van uw eigen interne overzichten die deze gegevens bevatten. Deze kunt u toevoegen als bijlage(n). Wij vragen u dan wel de definities zoals opgenomen in de Begrippenlijst in Bijlage I in acht te nemen.
- **In het formulier van dit jaar zijn enkele vragen toegevoegd n.a.v. de Coronamaatregelen. We doen dit om een beeld te krijgen van de gevolgen van deze maatregelen voor de opleiding, de toetsing en de gevraagde cijfers.**

A. Algemeen

Definities

Collegejaar X Y	1 september X t/m 31 augustus Y
Cohort X Y	Het aantal studenten dat op enig moment in het collegejaar X Y begonnen is met de aangewezen post-initiële opleiding
Opleiding	De aangewezen post-initiële opleiding

1. Opleiding

Naam opleider	International Executive Master of Auditing (IEMA)
Oriëntatie	Assurance

2. Kruis aan over welke van onderstaande documenten de opleiding beschikt en voeg deze toe als bijlage bij dit formulier.

☒	Onderwijs- en examenreglement (OER) 2020-2021
☐	Studiegids 2020-2021, daarmee vergelijkbare informatie over de opleiding of link naar opleidingsspecifieke informatie op de website
☐	(Jaar)verslag van de opleiding 2019-2020 (intern/extern, indien beschikbaar)
☒	Eventuele extra documenten: Informatie mbt de opleiding staat op www.iema-edu.org

3. Geef aan of en zo ja, in welke mate en sinds wanneer de opleiding weer fysieke lessen geeft na de Coronamaatregelen dan wel wat de planning/verwachting hiervoor is. Welke maatregelen zijn genomen om deze fysieke lessen mogelijk te maken?

De IEMA biedt 3 seminars, van ieder 2 weken, per jaar aan Deze seminars vinden plaats in mei, oktober en november&december.

Het mei-seminar heeft volledig online plaatsgevonden, dit gold ook voor de schriftelijke en mondelinge examens. Het eerstvolgende seminar vindt plaats in oktober. De planning is om het oktober seminar weer 'live' aan te bieden (mits de omstandigheden dit uiteraard toelaten). Zo niet dan zal het seminar wederom online worden aangeboden

4. Bij de basisset van informatie is een overzicht bijgevoegd van de hoogleraren die bij ons bekend zijn. Is dit overzicht compleet en accuraat? Zo nee, geef hier aan welke aanpassingen gedaan dienen te worden,

Overzicht met namen van hoogleraren klopt, alleen vakgebied van [redacted] svp wijzigen in [redacted]

B. Instroom

Definities

Instroom	Studenten tellen mee als instroom in de opleiding wanneer zij zich inschrijven voor de gehele post-initiële opleiding. In het geval van gelijktijdige inschrijving voor het schakelprogramma en de post-initiële opleiding, telt de student mee als nieuwe instroom op het moment dat de student een eerste module van de post-initiële opleiding heeft afgerond.
Totaal aantal instroom opleiding	Totaal aantal studenten dat is toegelaten tot de opleiding en eerder niet stond ingeschreven bij die opleiding. Het gaat om het totaal aantal inschrijvingen binnen het volledige collegejaar.
Totaal aantal instroom modulair	Totaal aantal studenten dat één of meerdere modules volgt die onderdeel uitmaken van de opleiding. Het gaat om het totaal aantal inschrijvingen binnen het volledige collegejaar.
Prognose	Inschatting van het totaal aantal studenten van de opleiding voor het betreffende collegejaar. Dit aantal is inclusief het aantal studenten dat al ingeschreven is voor het betreffende collegejaar.
Regulier eigen instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een (bachelor)opleiding in accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van de eigen instelling
Regulier andere instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een (bachelor)opleiding in accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van een andere instelling
Niet-regulier eigen instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een andere vooropleiding dan accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van de eigen instelling
Niet-regulier andere instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een andere vooropleiding dan accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van een andere instelling

5. (Voor)opleiding(en)	
Geef hier aan welke vooropleiding(en) direct toegang geven tot uw opleiding, dus zonder schakel programma	Studenten die een MSc opleiding (Accountancy/Economics) hebben afgerond. [redacted] Een MSc diploma (evt. gewaardeerd door het Nuffic) is leading.

6. Toegelaten studenten collegejaar 2019 – 2020	**Cijfers**
Waarvan regulier eigen instelling	[redacted]
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Totaal aantal instroom opleiding	
Totaal aantal modulair instroom	
Opmerkingen/toelichting:	

7a. (Reeds) toegelaten studenten collegejaar 2020 - 2021	Cijfers
Waarvan regulier eigen instelling	[redacted]
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Totaal aantal instroom opleiding	
Totaal aantal modulair instroom	
In hoeverre is de instroom beïnvloed door de Coronamaatregelen?	
[redacted]	
Overige opmerkingen/toelichting:	

7b. Prognose totaal studenten collegejaar 2020 – 2021 (incl. reeds toegelaten studenten van vraag 6a)	Cijfers
Waarvan regulier eigen instelling	[redacted]
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Prognose totaal instroom opleiding	
Prognose totaal aantal modulair instroom	
In hoeverre is/wordt de instroom beïnvloed door de Coronamaatregelen?	
Zie uitleg hierboven bij vraag 7a.	
Opmerkingen/toelichting:	

8. Wat is het totaal aantal ingeschreven studenten per 1 september 2020?	
Ingeschreven voor de gehele opleiding	[redacted]
Ingeschreven voor één of meer modules van de opleiding	
Opmerkingen/toelichting:	

C. Uitstroom

Definities

Nominale studieduur	Door de opleiding gecommuniceerde studieduur in maanden voor het afronden van de opleiding
Effectieve studieduur	De gemiddelde studieduur in maanden van de studenten die een theoretisch getuigschrift hebben ontvangen in de afgelopen 5 jaar of vanaf de start van de opleiding, bijvoorbeeld als de opleiding sinds 2016 volgens de nieuwe eindtermen is aangeboden.
Rendementsgegevens	Het percentage studenten van een cohort (eventueel per semester) dat het theoretisch getuigschrift heeft behaald na X jaar. Het gaat hierbij om de laatste 5 collegejaren, dus (indien van toepassing) ook van de opleiding op basis van de eindtermen 2008.
Uitval	Studenten die zijn uitgeschreven bij de opleiding en alleen verder kunnen studeren door opnieuw ingeschreven te worden. Hierbij worden studenten die alleen voor modules zijn ingeschreven, *niet* meegeteld.

9. Hoeveel theoretische getuigschriften heeft de opleiding uitgereikt in collegejaar 2019-2020?

Aantal uitgereikte getuigschriften	

In hoeverre is/wordt het aantal uitgereikte theoretische getuigschriften beïnvloed door de Coronamaatregelen?

Alle geplande examens zijn doorgegaan en alle studenten hebben de mogelijkheid gehad om hieraan deel te nemen Daarom hebben de Coronamaatregelen ons inziens geen invloed gehad op het aantal uitgereikte / uit te reiken getuigschriften.

Opmerkingen/toelichting:

10. Wat is de nominale en effectieve studieduur van uw opleiding?

Nominale studieduur in maanden (studiejaar 2020-2021)	24 maanden
(Gemiddelde) effectieve studieduur in maanden (afgestudeerden vanaf 2015)	

Toelichting over het verschil in nominale en effectieve studieduur:

N.B.: Bij onderstaande vraag is het de bedoeling optie 1 óf optie 2 in te vullen.

11. Geef de rendementsgegevens (in percentages) van de volgende ingestroomde studenten:

Optie 1: Rendement per collegejaar (zie hieronder voor optie 2: rendement per semester)

Instroom collegejaar	+ 1 jaar	+2 jaar	+3 jaar	+4 jaar	+5 jaar	Nog studerend	Uitval
2015-2016	[redacted]						
2016-2017							
2017-2018							
2018-2019							
2019-2020							

Optie 2: Rendement per semester

Instroom semester	+ 1 jaar	+2 jaar	+3 jaar	+4 jaar	+5 jaar	Nog studerend	Uitval
2015-2016 aug jan							
2015-2016 feb - jul							
2016-2017 aug – jan							
2016-2017 feb - jul							
2017-2018 aug – jan							
2017-2018 feb jul							
2018-2019 aug jan							
2018-2019 feb jul							
2019-2020 aug – jan							

In hoeverre worden de rendementsgegevens beïnvloed door de Coronamaatregelen?

Niet van toepassing aangezien alle examens (zowel schriftelijk als mondeling) online hebben plaatsgevonden en ook niet meer studenten zijn uitgevallen..

Opmerkingen/toelichting:

* [redacted] van cohort 2017 maakt nog kans de opleiding in oktober af te ronden en derhalve binnen 3 jaar af te studeren

** [redacted] van cohort 2018 maken nog kans de opleiding in oktober af te ronden en derhalve binnen 2 jaar af te studeren

D. Examinering

Definities

Slagingspercentage	Het (gemiddeld) percentage studenten dat de module heeft behaald binnen een collegejaar. Bijvoorbeeld: in september maken 15 studenten een examen, plus 2 studenten van het vorige jaar. Vervolgens is in december een herkansingspoging, waarbij 3 studenten deelnemen. In de rest van het jaar zijn geen herkansingspogingen meer. In onderstaand overzicht wordt dan aangegeven hoeveel procent van die 20 pogingen geslaagd is.
Type examen	Bijvoorbeeld paper, schriftelijk examen of mondeling examen.

12. Geef de slagingspercentages per module voor het collegejaar 2019-2020

Naam module	Slagings-percentage	Type examen	Aantal deelnemers
ICAIS National Exam	[redacted]	schriftelijk	[redacted]
ICAIS IEMA Exam		schriftelijk	
ICAIS Oral Exam		mondeling	
A&A National Exam		schriftelijk	
A&A IEMA Exam		schriftelijk	
A&A IEMA Oral Exam		mondeling	
Fin. Acc IFRS Exam		schriftelijk	
Fin Acc NL GAAP Exam		schriftelijk	

In hoeverre zijn de slagingspercentages beïnvloed door de Coronamaatregelen?

[redacted]

Opmerkingen/toelichting:

Hierboven zijn de slagingspercentages van de 3 hoofdvakken weergegeven per collegejaar.

13. Zijn er wijzigingen geweest in de maatregelen vanwege COVID-19, sinds het voortgangsgesprek met CEA?

In principe niet, maar in het komende seminar in oktober willen we - mocht de situatie dat toelaten - weer naar 'live' onderwijs en toetsing terugkeren - rekening houdend met de RIVM richtlijnen. Landelijke examens blijven online conform de landelijke afspraken daarover.

E. Kwaliteitsborging van de opleiding

14. Wat zijn de belangrijkste uitkomsten van de door u gehouden studenten- en docentenevaluaties in het collegejaar 2019-2020?
Benoem ook eventuele actiepunten of maatregelen die hier op volgen.

15. Wat zijn de belangrijkste uitkomsten van de evaluaties rondom toetsing en examinering in de periode van 1 september 2019 tot 31 augustus 2020?
Benoem ook eventuele actiepunten of maatregelen die hier op volgen.
Mocht uw opleiding bij de toetsing en examinering (deels) met andere opleidingen samenwerken, geef dan aan welke uitkomsten, actiepunten of maatregelen relevant zijn voor de opleiding zelf en welke voor het samenwerkingsverband.

F. Overige vragen

16. Zijn er op dit moment belemmeringen of risico's om vernieuwingen door te voeren of de eindtermen te realiseren?
Het gaat om eventuele risico's of knelpunten wat betreft het uitvoeren van het curriculum, de borging van de kwaliteit en/of de integratie/koppeling met de praktijk. Benoem ook eventuele maatregelen of mitigerende acties die de opleiding neemt.

17. Zijn er nog andere zaken die u wilt melden over uw opleiding, die voor CEA van belang (kunnen) zijn in het kader van haar doorlopende toezicht?

Contactpersoon voor vragen n.a.v. het formulier:

Naam	[redacted]
Functie	
E-mailadres:	

De periodieke basisset van informatie kan alleen ingediend worden door een bevoegde functionaris van de organisatie waartoe de opleiding behoort.

Dit formulier is naar waarheid ingevuld:

Datum	22 september 2020
Naam	[redacted]

Functie	[redacted]

Bijlage I

CEA wijst opleidingen aan die het theoretische deel van de accountantsopleiding geheel of gedeeltelijk verzorgen. De commissie houdt ook toezicht op de realisatie van eindtermen door de aangewezen opleidingen. Hoe CEA invulling geeft aan haar bevoegdheid om hbo en wo-opleidingen aan te wijzen en daar toezicht op te houden is vastgelegd in de beleidsregels[1] van CEA. Als onderdeel van de beleidsregels heeft CEA een toezichtkader[2] vastgesteld met daarin de criteria die CEA hanteert bij de beoordeling van een aanvraag van een (wijziging van een) aanwijzing en de uitvoering van het doorlopend toezicht op de opleiding. CEA heeft verder ook beleidsrichtlijnen vastgesteld met betrekking tot instroom, toetsing, intensieve opleidingsprogramma's, incidenten en het uitreiken van het theoretische getuigschrift. U vindt al deze documenten op onze website: www.cea.nl.

CEA respecteert uw privacy en verwerkt uw persoonsgegevens zorgvuldig en in overeenstemming met de wettelijke taken van CEA. Uw persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt ten behoeve van het beoordelen van uw basisset van informatie voor het doorlopend toezicht op de eindtermen van de aangewezen opleiding. U heeft recht op inzage en correctie van uw persoonsgegevens en in bepaalde gevallen op bezwaar tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. Hiervoor verwijst CEA u naar de procedure rechten van betrokkenen op de website (www.cea.nl). U heeft het recht om direct een bezwaar in te dienen tegen de verwerking van uw persoonsgegevens bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

[1] Beleidsregels ter zake van het aanwijzen en het toezicht op de eindtermen van de theoretische accountantsopleiding (Staatscourant 70760).
[2] Toezichtkader CEA voor het beoordelen van de theoretische accountantsopleidingen (Staatscourant 70760).

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Overzicht hoogleraren 2020

IEMA

Hoogleraar	RA-titel	Vakgebied	Accountantskantoor	Welk kantoor	Anders
O. van Leeuwen	Ja	ICAIS	[redacted]		
R. Meuwissen	Ja	ICAIS			
P. Eimers	Ja	A&A			
A. Vanstraelen	Nee	A&A			
Ph. Wallage	Ja	A&A			
P. Sampers	Ja	FA			
F. van der Wel	Ja	FA			
R. Dassen	Ja	A&A			
A. Brueggen	Nee	Overig: Management Accounting			
R. Luja	Nee	Overig: tax law			
M. Olaerts	Nee	Overig: corporate law			

33

[redacted]

Van: info@cea.nl
Verzonden: woensdag 7 oktober 2020 15.34
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: IEMA: Basisset van informatie 2020

Beste [redacted]

In het ingeleverde formulier stond bij vraag 7b dat er in totaal [redacted] studenten verwacht werden. Dit is het getal van 6 en 7a bij elkaar opgeteld. Als er geen andere studenten verwacht worden dan er nu al ingeschreven staan, dan heb ik mijn antwoord al. De prognose bij vraag 7b is dan dus inderdaad gelijk aan het aantal van vraag 7a.

Hopelijk is mijn vraag nu ook verhelderd. Bedankt voor de reactie!

Vriendelijke groeten,

[redacted]

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Antonio Vivaldistraat 2
Postbus 7984
1008 AD Amsterdam
[redacted]@cea.nl
I www.cea.nl

Bereikbaar: [redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 7 oktober 2020 15:23
Aan: info@cea nl
Onderwerp: RE: IEMA: Basisset van informatie 2020

Beste [redacted]

Helaas is de vraag nog niet helemaal duidelijk.

7a Vraagt naar de reeds toegelaten studenten in 2020-2021. Omdat in de toelichting van deze vraag wordt gerefereerd naar de instroom, neem ik aan dat het hier gewoon gaat om de studenteninstroom in het academisch jaar 2020 2021, dit is in ons geval [redacted] studenten.

Bij vraag 7b vraagt men om een prognose van het totaal aantal studenten in collegejaar 2020 2021, inclusief de reeds toegelaten studenten bij vraag 7a. Dat zou wat IEMA betreft dan gewoon hetzelfde antwoord moeten zijn als we hebben gegeven bij 7a.

We hebben maar 1 instroom moment.

Of bedoelen jullie daar het totaal aantal studenten dat per academisch jaar 2020/2021 staat ingeschreven, maar dat wordt volgens mij bij vraag 8 gevraagd Ik hoor graag van je dan passen we ons formulier aan

Groetjes [redacted]

Van: info@cea.nl <info@cea.nl>
Verzonden: woensdag 7 oktober 2020 14:10
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: IEMA: Basisset van informatie 2020

Beste allen,

Naar aanleiding van de aangeleverde informatie heb ik een vraag. Bij vraag 7b is een fout in de omschrijving gekomen, waardoor er verwezen wordt naar 6a in plaats van 7a. De bedoeling bij vraag 7b was namelijk om het totaal aantal verwachte studenten van het studiejaar 2020-2021 aan te geven.

Kunnen bovenstaande gegevens uiterlijk **dinsdag 13 oktober a.s.** naar ons gestuurd worden?

Alvast hartelijk dank!

Vriendelijke groeten,

[redacted]

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Antonio Vivaldistraat 2
Postbus 7984
1008 AD Amsterdam
[redacted]@cea.nl
I www.cea.nl

Bereikbaar: [redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 22 september 2020 17:58
Aan: info@cea nl
CC: [redacted]
Onderwerp: IEMA: Basisset van informatie 2020

Geachte [redacted]

In de bijlage treft u de gevraagde documentatie van de IEMA opleiding aan

Mocht u hierover vragen hebben, dan vernemen wij deze graag.

Met vriendelijke groet
[redacted]

From: info@cea.nl
Sent: dinsdag 30 juni 2020 14:35
To: [redacted]
Cc: [redacted]
Subject: Basisset van informatie 2020

Geachte [redacted]

Hierbij ontvangt u het formulier voor het aanleveren van de basisset van informatie van dit jaar. Het jaarlijks uitvragen van gerichte informatie is onderdeel van het doorlopend toezicht van CEA op aangewezen opleidingen De instructies voor het invullen bevinden zich in het formulier en Bijlage I van het formulier bevat een overzicht van definities die worden gehanteerd

Deadline
Wij verzoeken het ingevulde formulier uiterlijk woensdag **23 september 2020** op dit mailadres te retourneren.

Extra vragen m.b.t. COVID-19
Dit jaar zijn er enkele vragen n.a.v. COVID-19 toegevoegd. Deze vragen zijn oranje gearceerd in het document. Met deze vragen willen we inventariseren in hoeverre de coronamaatregelen effect hebben (gehad) op het onderwijs en op welke manier CEA de opleidingen verder kan ondersteunen.

Hoogleraren
In de bijlage bij het formulier vindt u een overzicht van de hoogleraren van wie bij ons bekend is dat ze betrokken zijn bij uw postmaster opleiding In het formulier kunt u aangeven of de gegevens juist en volledig zijn en deze desgewenst aanpassen. Met behulp van deze gegevens monitoren we welke hoogleraren, met welke achtergrond, betrokken zijn bij uw opleiding

Na ontvangst
De gegevens worden na ontvangst geanalyseerd met het oog op eventuele (bijzondere) ontwikkelingen bij uw opleiding en voor het identificeren van mogelijke risico's. Het is mogelijk dat wij naar aanleiding van de aangeleverde gegevens meer informatie bij u opvragen en/of u om aanvullende toelichting zullen vragen

Mochten er nog vragen zijn, dan horen wij dat graag!

Wij vertrouwen ook dit jaar weer op uw medewerking bij het tijdig aanleveren van de gevraagde informatie

Met vriendelijke groet,

[redacted]

CEA Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Antonio Vivaldistraat 2
Postbus 7984
1008 AD Amsterdam
[redacted]
[redacted]@cea.nl
I www cea nl

Bereikbaar: [redacted]

DISCLAIMER
Aan dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van dit bericht aan derden is behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van het CEA niet toegestaan De afzender staat niet in voor de juiste, volledige en tijdige overbrenging van dit bericht. Ook kan de afzender geen garantie geven dat dit bericht en eventuele bijlage(n) virusvrij zijn of dat dit bericht wordt overgebracht zonder inbreuk of tussenkomst van onbevoegde derden. Indien dit bericht per abuis bij u is terechtgekomen, wordt u verzocht het te vernietigen en de afzender daaromtrent te informeren.

DISCLAIMER
Aan dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van dit bericht aan derden is behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van het CEA niet toegestaan De afzender staat niet in voor de juiste, volledige en tijdige overbrenging van dit bericht. Ook kan de afzender geen garantie geven dat dit bericht en eventuele bijlage(n) virusvrij zijn of dat dit bericht wordt overgebracht zonder inbreuk of tussenkomst van onbevoegde derden. Indien dit bericht per abuis bij u is terechtgekomen, wordt u verzocht het te vernietigen en de afzender daaromtrent te informeren.

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Formulier voor basisset van informatie – RA-opleidingen

Uw opleiding beschikt over een aanwijzing voor onbepaalde duur voor het postinitiële deel van de theoretische opleiding tot Assurance met de titel RA. In het kader van het doorlopend toezicht beoordeelt de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) of de aangewezen opleidingen nog steeds voldoen aan de eindtermen. Ook beoordeelt CEA of de algemene voorwaarden en/of eventuele opleidingsspecifieke voorwaarden aan een aanwijzing tijdig zijn of worden vervuld.

Met dit formulier kunt u de jaarlijkse basisset van informatie over uw opleiding bij CEA aanleveren. De door u verstrekte informatie kan voor CEA aanleiding zijn om aanvullende informatie en/of nadere toelichting bij u op te vragen. Over relevante wijzingen, incidenten en bijzondere gebeurtenissen die van invloed zijn op de (aanwijzing van de) opleiding dient u CEA op eigen initiatief te informeren. Hiervoor kunt u gebruik maken van formulieren op CEA's website voor het melden van incidenten of voor het melden van een wijziging in de organisatie, het opleidingsprogramma of om een wijziging van de aanwijzing aan te vragen.

In bijlage II kunt u verder nalezen hoe CEA invulling geeft aan haar bevoegdheden en hoe CEA omgaat met de privacy en verwerking van persoonsgegevens.

Heeft u nog vragen bij het invullen van het formulier dan kunt u contact opnemen met het secretariaat van CEA via info@cea.nl of via (020) 301 04 21.

Invulinstructie:

- De vragen in het formulier hebben uitsluitend betrekking op de huidige aanwijzing.
- Dit formulier ziet op één opleidingsoriëntatie. Indien u meerdere oriëntaties aanbiedt en dus over meerdere aanwijzingen beschikt, dient u voor elke oriëntatie een apart formulier in te vullen.
- Maak bij het invullen van het formulier gebruik van de begrippenlijst die aan het begin van elk onderdeel genoemd is. Hierin staat wat bedoeld wordt met de in het formulier gehanteerde begrippen.
- Overal waar 'opleiding' staat, wordt de aangewezen postinitiële opleiding bedoeld.
- Bij de omschrijving van uw bijlagen dient u een verwijzing op te nemen naar de overeenkomstige vraag uit het formulier. Indien u bij de beantwoording van bepaalde vragen een verwijzing opneemt naar een bijlage of link, dient die verwijzing specifiek te refereren naar het relevante hoofdstuk, paragraaf en/of paginanummer van het betreffende document.
- Het formulier en de bijbehorende bijlagen dient u elektronisch aan te leveren via info@cea.nl. Bij het versturen van bijlagen van grote omvang (zoals bijvoorbeeld een studiegids), mag u volstaan met het versturen van de link naar uw website. U kunt ook gebruik maken van verzending via www.wetransfer.com. Vul in de tabel bij de algemene informatie in welke bijlagen er zijn toegevoegd, bij welke vraag deze horen en wat de inhoud van de bijlagen is.
- U kunt voor het beantwoorden de tabellen invullen of gebruik maken van uw eigen interne overzichten die deze gegevens bevatten. Deze kunt u toevoegen als bijlage(n). Wij vragen u dan wel de definities zoals opgenomen in de Begrippenlijst in Bijlage I in acht te nemen.
- **In het formulier van dit jaar zijn enkele vragen toegevoegd n.a.v. de coronamaatregelen. We doen dit om een beeld te krijgen van de gevolgen van deze maatregelen voor de opleiding, de toetsing en de gevraagde cijfers.**

A. Algemeen

Definities

Collegejaar X Y	1 september X t/m 31 augustus Y
Cohort X Y	Het aantal studenten dat op enig moment in het collegejaar X Y begonnen is met de aangewezen post-initiële opleiding
Opleiding	De aangewezen post-initiële opleiding

1. Opleiding	
Naam opleider	International Executive Master of Auditing (IEMA)
Oriëntatie	Assurance

2. Kruis aan over welke van onderstaande documenten de opleiding beschikt en voeg deze toe als bijlage bij dit formulier.

☒	Onderwijs- en examenreglement (OER) 2021-2022
☐	Studiegids 2021-2022, daarmee vergelijkbare informatie over de opleiding of link naar opleidingsspecifieke informatie op de website
☐	(Jaar)verslag van de opleiding 2020-2021 (intern/extern, indien beschikbaar)
☒	Eventuele extra documenten: Informatie mbt de opleiding staat op www iema-edu.org

3. Geef aan of en zo ja, in welke mate en sinds wanneer de opleiding weer fysieke lessen geeft na de coronamaatregelen dan wel wat de planning/verwachting hiervoor is. Welke maatregelen zijn genomen om deze fysieke lessen mogelijk te maken?

De IEMA biedt 3 seminars, van ieder 2 weken, per jaar aan. Deze seminars vinden plaats in mei, oktober en november/december Het mei seminar heeft, vanwege de Coronamaatregelen, wederom volledig online plaatsgevonden, dit gold ook voor de schriftelijke en mondelinge examens van januari t/m juni De mondelinge examens A&A in juli en augustus hebben live plaatsgevonden Het eerstvolgende seminar vindt plaats in oktober. De planning is om het oktober seminar weer 'live' aan te bieden (mits de omstandigheden dit uiteraard toelaten).

4. Bij de basisset van informatie is een overzicht bijgevoegd van de hoogleraren die bij ons bekend zijn.
   a. Is dit overzicht compleet en accuraat? Zo nee, geef hieronder, of in het bestand zelf, aan welke aanpassingen gedaan dienen te worden.
   b. Geef aan wie van deze hoogleraren praktijkervaring hebben en waar zij momenteel werken of waar zij hebben gewerkt.

Voor antwoorden a en b zie aangepast overzicht hoogleraren.

B. Instroom

Definities

Instroom	Studenten tellen mee als instroom in de opleiding wanneer zij zich inschrijven voor de gehele postinitiële opleiding. In het geval van gelijktijdige inschrijving voor het schakelprogramma en de postinitiële opleiding, telt de student mee als nieuwe instroom op het moment dat de student een eerste module van de postinitiële opleiding heeft afgerond.
Totaal aantal instroom opleiding	Totaal aantal studenten dat is toegelaten tot de opleiding en eerder niet stond ingeschreven bij die opleiding. Het gaat om het totaal aantal inschrijvingen binnen het volledige collegejaar.
Totaal aantal instroom modulair	Totaal aantal studenten dat één of meerdere modules volgt die onderdeel uitmaken van de opleiding. Het gaat om het totaal aantal inschrijvingen binnen het volledige collegejaar.
Prognose	Inschatting van het totaal aantal studenten van de opleiding voor het betreffende collegejaar. Dit aantal is inclusief het aantal studenten dat al ingeschreven is voor het betreffende collegejaar.
Regulier eigen instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een (bachelor)opleiding in accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van de eigen instelling
Regulier andere instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een (bachelor)opleiding in accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van een andere instelling
Niet-regulier eigen instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een andere vooropleiding dan accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van de eigen instelling
Niet-regulier andere instelling	Het aantal studenten dat is toegelaten op basis van een andere vooropleiding dan accountancy of een daarmee vergelijkbare opleiding van een andere instelling

5. (Voor)opleiding(en)	
Geef hier aan welke vooropleiding(en) direct toegang geven tot uw opleiding, dus zonder schakel programma	Studenten die een MSc opleiding (Accountancy/Economics) hebben afgerond. [redacted] Een MSc diploma (evt. gewaardeerd door het Nuffic) is leading

6. Toegelaten studenten collegejaar 2020 – 2021	**Cijfers**
Waarvan regulier eigen instelling	[redacted]
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Totaal aantal instroom opleiding	
Totaal aantal modulair instroom	
Opmerkingen/toelichting:	

7a. (Reeds) toegelaten studenten collegejaar 2021 - 2022	Cijfers
Waarvan regulier eigen instelling	
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Totaal aantal instroom opleiding	
Totaal aantal modulair instroom	
In hoeverre is de instroom beïnvloed door de coronamaatregelen?	

Overige opmerkingen/toelichting:

7b. Prognose totaal studenten collegejaar 2021 – 2022 (incl. reeds toegelaten studenten van vraag 7a)	Cijfers
Waarvan regulier eigen instelling	
Waarvan regulier andere instelling	
Waarvan niet-regulier eigen instelling	
Waarvan niet-regulier andere instelling	
Prognose totaal instroom opleiding	
Prognose totaal aantal modulair instroom	
Opmerkingen/toelichting:	

8. Wat is het totaal aantal ingeschreven studenten per 1 september 2021?	
Ingeschreven voor de gehele opleiding	
Ingeschreven voor één of meer modules van de opleiding	
Opmerkingen/toelichting:	

C. Uitstroom

Definities

Nominale studieduur	Door de opleiding gecommuniceerde studieduur in maanden voor het afronden van de opleiding
Effectieve studieduur	De gemiddelde studieduur in maanden van de studenten die een theoretisch getuigschrift hebben ontvangen in de afgelopen 5 jaar of vanaf de start van de opleiding, bijvoorbeeld als de opleiding sinds 2016 volgens de nieuwe eindtermen is aangeboden.
Rendementsgegevens	Het percentage studenten van een cohort (eventueel per semester) dat het theoretisch getuigschrift heeft behaald na X jaar. Het gaat hierbij om de laatste 5 collegejaren, dus (indien van toepassing) ook van de opleiding op basis van de eindtermen 2008.
Uitval	Studenten die zijn uitgeschreven bij de opleiding en alleen verder kunnen studeren door opnieuw ingeschreven te worden. Hierbij worden studenten die alleen voor modules zijn ingeschreven, *niet* meegeteld.

9. Hoeveel theoretische getuigschriften heeft de opleiding uitgereikt in collegejaar 2020-2021?

Aantal uitgereikte getuigschriften	

In hoeverre is/wordt het aantal uitgereikte theoretische getuigschriften beïnvloed door de coronamaatregelen?

Alle geplande examens zijn doorgegaan en alle studenten hebben de mogelijkheid gehad om hieraan deel te nemen. Daarom hebben de Coronamaatregelen - ons inziens - geen invloed gehad op het aantal uitgereikte / uit te reiken getuigschriften.

Opmerkingen/toelichting:

10. Wat is de nominale en effectieve studieduur van uw opleiding?

Nominale studieduur in maanden (studiejaar 2021-2022)	24 maanden
(Gemiddelde) effectieve studieduur in maanden (afgestudeerden vanaf 2016)	

Toelichting over het verschil in nominale en effectieve studieduur:

NB.: Bij onderstaande vraag is het de bedoeling optie 1 óf optie 2 in te vullen.

11. Geef de rendementsgegevens (in percentages) van de volgende ingestroomde studenten:

Optie 1: Rendement per collegejaar (zie hieronder voor optie 2: rendement per semester)

Instroom collegejaar	+ 1 jaar	+2 jaar	+3 jaar	+4 jaar	+5 jaar	Nog studerend	Uitval
2016-2017	[redacted]						
2017-2018							
2018-2019							
2019-2020							
2020-2021							

Optie 2: Rendement per semester

Instroom semester	+ 1 jaar	+2 jaar	+3 jaar	+4 jaar	+5 jaar	Nog studerend	Uitval
2016-2017 aug jan							
2016-2017 feb - jul							
2017-2018 aug jan							
2017-2018 feb jul							
2018-2019 aug jan							
2018-2019 feb jul							
2019-2020 aug jan							
2019-2020 feb - jul							
2020-2021 aug - jan							

In hoeverre worden de rendementsgegevens beïnvloed door de coronamaatregelen?

Niet van toepassing aangezien alle examens (zowel schriftelijk als mondeling) online hebben plaatsgevonden.

Opmerkingen/toelichting:

*[redacted] studenten van Cohort 2018 maken nog kans de opleiding in oktober af te ronden en derhalve binnen 3 jaar af te studeren.

**[redacted] studenten van Cohort 2019 maken nog kans de opleiding in oktober af te ronden en derhalve binnen 2 jaar af te studeren.

D. Examinering

Definities

Slagingspercentage	Het (gemiddeld) percentage studenten dat de module heeft behaald binnen een collegejaar. Bijvoorbeeld: in september maken 15 studenten een examen, plus 2 studenten van het vorige jaar. Vervolgens is in december een herkansingspoging, waarbij 3 studenten deelnemen. In de rest van het jaar zijn geen herkansingspogingen meer. In onderstaand overzicht wordt dan aangegeven hoeveel procent van die 20 pogingen geslaagd is.
Type examen	Bijvoorbeeld paper, schriftelijk examen of mondeling examen.

12. Geef de slagingspercentages per module voor het collegejaar 2020-20201

Naam module	Slagings-percentage	Type examen	Aantal deelnemers
ICAIS National Exam	[redacted]	schriftelijk	[redacted]
ICAIS IEMA Exam		schriftelijk	
ICAIS oral Exam		mondeling	
A&A National Exam		schriftelijk	
A&A IEMA Exam		schriftelijk	
A&A oral Exam		mondeling	
Fin. Acc IFRS Exam		schriftelijk	
Fin. Acc NL GAAP Exam		schriftelijk	

In hoeverre zijn de slagingspercentages beïnvloed door de coronamaatregelen?

We hebben geen indicatie dat de slagingspercentages zijn beïnvloedt door de Coronamaatregelen. [redacted]

Opmerkingen/toelichting:

Hierboven zijn de slagingspercentages van de 3 hoofdvakken weergegeven per collegejaar.

13. Zijn er wijzigingen geweest in de maatregelen vanwege COVID-19, sinds de basisset van 2020?

Nee, het meeste onderwijs heeft vanwege de Coronamaatregelen online plaatsgevonden.

E. Kwaliteitsborging van de opleiding

14. Wat zijn de belangrijkste sterke en minder sterke punten van de kwaliteit van de opleiding, gebaseerd op bijvoorbeeld de uitkomsten van de door u gehouden studenten- en docentenevaluaties in het collegejaar 2020-2021?
Benoem ook eventuele actiepunten of maatregelen die hier op volgen en wie op de tijdige en correcte uitvoering daarvan toezicht houdt en hoe dit verantwoord wordt.

15. Wat zijn de belangrijkste uitkomsten van de evaluaties rondom toetsing en examinering in de periode van 1 september 2020 tot 31 augustus 2021?
Benoem ook eventuele actiepunten of maatregelen die hier op volgen.
Mocht uw opleiding bij de toetsing en examinering (deels) met andere opleidingen samenwerken, geef dan aan welke uitkomsten, actiepunten of maatregelen relevant zijn voor de opleiding zelf en welke voor het samenwerkingsverband.

F. Overige vragen

16. Zijn er op dit moment belemmeringen of risico's om vernieuwingen door te voeren of de eindtermen te realiseren?
Het gaat om eventuele risico's of knelpunten wat betreft het uitvoeren van het curriculum, de borging van de kwaliteit en/of de integratie/koppeling met de praktijk. Benoem ook eventuele maatregelen of mitigerende acties die de opleiding neemt.

17. Zijn er nog andere zaken die u wilt melden over uw opleiding, die voor CEA van belang (kunnen) zijn in het kader van haar doorlopende toezicht?

Contactpersoon voor vragen n.a.v. het formulier:

Naam	[redacted]
Functie	
E-mailadres:	

De periodieke basisset van informatie kan alleen ingediend worden door een bevoegde functionaris van de organisatie waartoe de opleiding behoort.

Dit formulier is naar waarheid ingevuld:

Datum	20 september 2021
Naam	[redacted]
Functie	

Bijlage I

CEA wijst opleidingen aan die het theoretische deel van de accountantsopleiding geheel of gedeeltelijk verzorgen. De commissie houdt ook toezicht op de realisatie van eindtermen door de aangewezen opleidingen. Hoe CEA invulling geeft aan haar bevoegdheid om hbo en wo-opleidingen aan te wijzen en daar toezicht op te houden is vastgelegd in de beleidsregels[1] van CEA. Als onderdeel van de beleidsregels heeft CEA een toezichtkader[2] vastgesteld met daarin de criteria die CEA hanteert bij de beoordeling van een aanvraag van een (wijziging van een) aanwijzing en de uitvoering van het doorlopend toezicht op de opleiding. CEA heeft verder ook beleidsrichtlijnen vastgesteld met betrekking tot instroom, toetsing, intensieve opleidingsprogramma's, incidenten en het uitreiken van het theoretische getuigschrift. U vindt al deze documenten op onze website: www.cea.nl.

CEA respecteert uw privacy en verwerkt uw persoonsgegevens zorgvuldig en in overeenstemming met de wettelijke taken van CEA. Uw persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt ten behoeve van het beoordelen van uw basisset van informatie voor het doorlopend toezicht op de eindtermen van de aangewezen opleiding. U heeft recht op inzage en correctie van uw persoonsgegevens en in bepaalde gevallen op bezwaar tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. Hiervoor verwijst CEA u naar de procedure rechten van betrokkenen op de website (www.cea.nl). U heeft het recht om direct een bezwaar in te dienen tegen de verwerking van uw persoonsgegevens bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

[1] Beleidsregels ter zake van het aanwijzen en het toezicht op de eindtermen van de theoretische accountantsopleiding (Staatscourant 70760).
[2] Toezichtkader CEA voor het beoordelen van de theoretische accountantsopleidingen (Staatscourant 70760).

Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

Overzicht hoogleraren 2021

IEMA

Hoogleraar	RA-titel	Vakgebied	Accountantskantoor	Welk kantoor	Anders
O. van Leeuwen	Ja	ICAIS	[redacted]		
R. Meuwissen	Ja	ICAIS			
M. Jans	Nee	ICAIS			
P. Eimers	Ja	A&A			
A. Vanstraelen	Nee	A&A			
Ph. Wallage	Ja	A&A			
P. Sampers	Ja	FA			
F. van der Wel	Ja	FA			
R. Dassen	Ja	A&A			
A. Brueggen	Nee	Overig: management accounting			
R. Luja	Nee	Overig: tax law			
M. Olaerts	Nee	Overig: corporate law			